

BESTEK
ALGEMENE ADMINISTRatieve BEPALINGEN RAAMCONTRACT BOUWKUNDIG
T.B.V. MINICOMPETITIE.

Datum: 29-07-2021.

Op dit bestek rust het STABU-keurmerk onder licentienummer: L 20.50.01 B.

INHOUDSOPGAVE:

INH	INHOUD.....	1
TB	TUSSENBLAD.....	2
00	ALGEMEEN.....	3
01	VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN.....	4
05	BOUWPLAATSVOORZIENINGEN.....	26
OB	OVERZICHT BIJLAGEN.....	31

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

Opdrachtgever

Stichting Fontys
Adres: Rachelsmolen 1
Postadres: Postbus 347
Postcode en plaats: 5600 AH EINDHOVEN
Telefoon: 088 - 50 722 41
Contactpersoon: de heer M. Sars
E-mail: maarten.sars@fontys.nl

Directie

Stichting Fontys
Adres: Rachelsmolen 1
Postadres: Postbus 347
Postcode en plaats: 5600 AH EINDHOVEN
Telefoon: 088 - 50 722 41
Contactpersoon: de heer M. Sars
E-mail: maarten.sars@fontys.nl

00
00.01
00.01.01

ALGEMEEN

ALGEMENE OMSCHRIJVING

ALGEMENE OMSCHRIJVING VAN HET WERK

01 ALGEMENE OMSCHRIJVING

Het werk omvat projectgebonden onderhoudswerkzaamheden en/of verbouwwerkzaamheden, die niet aangemerkt worden als "kleinschalig werk" waarbij de opdrachtwaarde zal variëren tussen €150.000,-- en € 600.000,-- exclusief BTW. De aannemer is verantwoordelijk voor het opstellen van een hoofdplanning met hierin opgenomen de nevenplanningen.

90 AANNEMER

Daar waar in dit bestek Algemene Administratieve Bepalingen "aannemer" staat, dient dit gelezen te worden als de aannemer van de bouwkundige werkzaamheden.

91 PROJECTTEAMS

Voor de realisatie dient per project 1 projectteam te worden samengesteld. Per project dient 1 uitvoerder en 1 werkvoorbereider aangesteld te worden.

92 GEDETAILLEERDE OPEN BEGROTING

Bij nadere opdrachten dienen gespecificeerde open begrotingen te worden overlegd. De gespecificeerde open begroting is inclusief onderaannemersposten, bouwplaatskosten, risico en winst, algemene kosten en eventuele bijkomende kosten.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie01
01.01
01.01.10**VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN**
VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN EN VOORSCHRIFTEN
VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN

- 90 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN
Van toepassing zijn de STABU Standaard Technische Bepalingen in de STABU-Standaard 2019, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in dit bestek, de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), zoals deze zijn opgenomen in de STABU-Standaard 2019 als bijlage I, uitgegeven door Stichting STABU te Ede.
- 91 COMMUNICATIE
Communicatie tussen opdrachtgever en aannemer dient te verlopen via:
- Docstream.
Het digitale platform wordt door de opdrachtgever aangereikt.
- 92 VOERTAAL
De voertaal op het werkterrein is Nederlands.

01.02
01.02.01**AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV2012**
AANDUIDINGEN, BEGRIPSBEPALINGEN

- 01 AANVULLENDE BEGRIPSBEPALINGEN
Onder werkterrein wordt verstaan de terreinen en/of het water en/of als zodanig aangeduide gebouwen of delen daarvan, welke door de opdrachtgever aan de aannemer voor de realisatie van het werk ter beschikking gesteld wordt.
Onder bouwterrein wordt verstaan het terrein, water of gebouw waarop, waarin of waaronder het werk moet worden uitgevoerd.
- 90 BESTEK
Waar in dit document "bestek" staat genoemd dient hiervoor gelezen te worden "dit bestek" of "dit bestek Algemene Administratieve Bepalingen".

01.02.02

VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN
02 TOEPASSELIJKHEID PUBLICATIES

- Onder de in paragraaf 2, lid 2 van de UAV 2012 bedoelde technische normvoorschriften worden verstaan de van toepassing verklaarde normen, richtlijnen en andere publicaties. Daar waar een technische normvoorschrift zonder datum is vermeld, is deze van toepassing zoals deze drie maanden voor 'de dag van de prijsaanbieding' luidt.
- 90 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN, RANGORDE
In aanvulling op paragraaf 2 van de UAV 2012 is tijdens de uitvoering bij verschillen onderling, afwijkingen of tegenstrijdigheden in de op het werk van toepassing zijnde bescheiden, voorwaarden, voorschriften en bepalingen de rangorde als volgt:
- 1) Wettelijke voorschriften en aanvullingen bij de vergunningverleningen.
 - 2) Voorschriften van de betrokken nutsbedrijven.
 - 3) Aanwijzingen van de directie c.q. de voor akkoord getekende notulen van werk/bouwvergaderingen, op aflopend volgnummer.
 - 4) De nota('s) van wijzigingen/aanwijzingen/inlichtingen bij minicompetities onder de raamovereenkomst, bij meerdere nota's op aflopend volgnummer.
 - 5) De opdrachten die voortvloeien uit de raamovereenkomst.
 - 6) Voor uitvoering geaccordeerde werktekeningen door opdrachtgever en aannemer.
 - 7) Het bestek / de technische omschrijving / de werkomschrijving en de aanvullende bepalingen.
 - 8) Overige bescheiden en bijgevoegde contractuele afspraken, waarbij het bestek / de technische omschrijving / de werkomschrijving in rangorde boven de tekeningen worden geplaatst resp. de detailtekeningen van de architect in rangorde boven de detailtekeningen van de constructeur worden geplaatst.
- In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 2, lid 4 van de UAV 2012 geldt dat indien toepassing van de in lid 4a t/m c van de UAV 2012 genoemde regels geen uitkomst biedt, het document dat de meest complete uitvoering van het werk omvat, gehanteerd dient te worden.
- 91 GELIJKWAARDIGHEID VAN DE VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN
Daar waar in onderhavig bestek / technische omschrijving / werkomschrijving wordt verwezen naar nationale normen, de nationale technische goedkeuringen dan wel de nationale technische specificaties inzake het ontwerpen, het berekenen en het uitvoeren van werken en het gebruik van producten, dient achter elke verwijzing de tekst "of gelijkwaardig" gelezen te worden in de strekking van het gestelde in paragraaf 2.3.3.1 Aanbestedingswet 2012.
- 93 TEGENSTRIJDIGHEID VAN ONDERDELEN VAN HET BESTEK
In aanvulling op paragraaf 2, lid 5 van de UAV 2012 geldt dat de aannemer de directie bij klaarblijkelijke tegenstrijdigheid tussen onderdelen van het bestek direct dient te waarschuwen, doch in ieder geval vóórdat tot bestelling en/of uitvoering wordt overgegaan.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.02.02 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN

94 VERSCHIL TUSSEN TEKENINGEN

Indien er verschil is tussen de bouwkundige tekeningen en de bouwkundige onderleggers gebruikt voor de installatietechnische tekeningen, dan zijn voor de indeling van het gebouw de bouwkundig tekeningen van de architect maatgevend.

01.02.03

DIRECTIE

01 AANGEWEZEN DIRECTIE

Als directie, zoals bedoeld in paragraaf 3 lid 1 van de UAV 2012, wordt aangewezen:
- de organisatie zoals deze is vermeld als de directie op het tussenblad van dit bestek.
Bevoegdheden van de met directievoering belaste personen zullen tijdens de bouwbespreking als bedoeld in paragraaf 5, lid 1 van de UAV 2012 bekend worden gemaakt.

90 TOEZICHT

Het namens/door de directie uitoefenen van het toezicht op de uitvoering van het werk en op naleving van de overeenkomst, ontheft de aannemer niet van zijn verplichtingen het werk goed en deugdelijk en volgens het bestek / de technische omschrijving / de werksomschrijving en bijbehorende bescheiden uit te voeren.

01.02.04

GEVOLMACHTIGDE VAN DE AANNEMER

90 GEMACHTIGDE(N)

De namen van de door de aannemer aan te wijzen gemachtigden dienen voor aanvang van het werk bekend te worden gemaakt. De directie is bevoegd vervanging van de gemachtigde(n) te eisen, indien haar is gebleken dat deze de voor zijn taak benodigde geschiktheid mist.

01.02.05

VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER

01 BOUWBESPREKING

De bouwbespreking, zoals bedoeld in paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012, wordt gehouden.

01.02.06

VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

11 WET AANPAK SCHIJNCONSTRUCTIES (WAS)

- a. Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 houdt de aannemer zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.
- b. De aannemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- c. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
- d. De aannemer toont aan over een van de volgende of daaraan gelijkwaardige keurmerken of certificaten te beschikken: het SNA keurmerk, de NEN 4400-1:2017 (binnenlandse uitzendbureaus) en NEN 4400-2:2017 (buitenlandse uitzendbureaus).
- e. De aannemer is verplicht om deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen en de onderaannemer en/of andere partijen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

26 ONDERAANNEMERS/PERSONEEL VAN DERDEN

De aannemer mag bij de uitvoering van het werk slechts gebruik maken van:

- onderaannemers, indien hij daarvoor schriftelijke goedkeuring van de 'opdrachtgever' in plaats van de 'directie' heeft gekregen, zulks in uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 6 lid 26 van de UAV 2012.

Het verzoek tot goedkeuring moet tevens bevatten de verklaring van de aannemer dat hij de onderaannemer(s) aan de hand van het bestek volledig heeft ingelicht, aangaande diens (hun) verplichtingen. Het verzoek dient tevens op verzoek van de directie vergezeld te gaan van informatie over de desbetreffende onderaannemer inzake kwaliteit, ervaring, capaciteit en solvabiliteit.

Alle voor het werk in te schakelen onderaannemers moeten een geblokkeerde rekening hebben geopend als bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

32 ONDERGRONDSE KABELS EN LEIDINGEN

De aannemer doet vóór aanvang van de graafwerkzaamheden een graafmelding conform de Wet informatie-uitwisseling bovengrondse en ondergrondse netten en netwerken. De aannemer draagt er zorg voor dat tijdens de uitvoering van de (graaf)werkzaamheden geen schade ontstaat aan de netten, die zich in de graaflocatie bevinden.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.02.06 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER
 32 ONDERGRONDSE KABELS EN LEIDINGEN

De aannemer draagt er zorg voor dat de ontvangen gegevens over de in de grond aanwezige kabels en leidingen op de graaflocatie aanwezig zijn en instrueert uitvoerend en machinebedienend personeel.

De aannemer zal de (graaf)werkzaamheden uitvoeren conform de CROW-publicatie (Schade voorkomen aan kabels en leidingen).

De ligging van bestaande kabels en leidingen is inzichtelijk gemaakt door middel van revisiestukken. De aannemer kan desgewenst deze revisiestukken opvragen bij Stichting Fontys.

De aannemer dient de ligging van ondergrondse kabels en leidingen op openbaar terrein te verifiëren in het Kadaster en openbare registers.

33 NALEVEN WET ARBEID VREEMDELINGEN

Onder verwijzing naar paragraaf 6 lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning.

De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbepaling.

Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat 'de naleving van de Wav' wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag.

De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbepaling op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten.

Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer.

De aannemer stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid.

De aannemer bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot ten minste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt.

De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.

De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbepaling controleren.

Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen.

Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake.

De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn) betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete.

Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

34 ONGEVALLEN

De aannemer dient de directie onmiddellijk op de hoogte stellen van alle ongevallen op het bouw- en/of werkterrein, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.

35 ARBO- EN VEILIGHEIDSMANAGEMENTSYSTEEM

Ter ondersteuning aan de VG-coördinator(en), dient de aannemer een aantoonbaar actief beleid te voeren op het gebied van veiligheid en gezondheid. De aannemer dient het actieve beleid aan te tonen door middel van een:

- VCA++ certificaat.

36 WERKZAAMHEDEN BUITEN OVEREENGEKOMEN WERKTIJDEN

Indien partijen werktijden zijn overeengekomen en de aannemer voornemens is werkzaamheden te laten verrichten buiten deze overeengekomen werktijden: brengt hij dit voornemen tijdig per email ter kennis van de directie.

De opdrachtgever stelt de aannemer in de gelegenheid om op zaterdagen te werken, dit dient tijdig, doch uiterlijk 4 weken voor start uitvoering aangevraagd te worden door de aannemer bij de directie.

De werkzaamheden afstemmen op de algehele bedrijfsvoering van Fontys.

37 BEPERKINGEN M.B.T. GELUIDNIVEAU

Ten aanzien van het geluidniveau gelden de volgende beperkingen:

- de eisen en voorwaarden van de gemeentelijke instanties.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.02.06 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER
37 BEPERKINGEN M.B.T. GELUIDNIVEAU

- bij alle overlastgevende activiteiten dienen de nodige maatregelen genomen te worden ter voorkoming van overlast door geluid en trillingen maar ook door stof.
- 38 BEPERKINGEN M.B.T. TRILLINGEN
Ten aanzien van trillingen gelden de volgende beperkingen:
 - de eisen en voorwaarden van de gemeentelijke instanties.
 - de schade, hinder of storingen aan eigendommen en/of personen dient voorkomen te worden.
 - de grenswaarde van de optredende trillingen ter plaatse van alle gebouwen op het terrein moeten binnen de waarde blijven van de in de SBR Richtlijn A, geldend voor bouwwerken in categorie 3, waarbij een reductie dient te worden toegepast bij het herhaald kortdurend optreden van trillingen.
- 41 VRIJWARING
De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door de belastingdienst in het kader van de ketenaansprakelijkheidsregeling worden gemaakt, alsmede tegen eventuele hierop gebaseerde verhaalsaanspraken van onderaannemers die met (een deel van) het werk zullen worden belast.
De aannemer moet deze besteksbeeping in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.
- 42 VERKLARINGEN BETALINGSGEDRAG AANNEMER
Desgevraagd moet de aannemer na het verstrijken van elk kalenderkwartaal aan de opdrachtgever de meest recente verklaring van de belastingdienst verstrekken omtrent zijn betalingsgedrag inzake de afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies. De aannemer moet deze besteksbeeping in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.
- 49 OVERIGE VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER
 - De aannemer draagt zorg voor de tijdige verkrijging van benodigde vergunningen, ontheffingen en dergelijke beschikkingen die eventueel nodig zijn voor de uitvoering van het werk. Dit in overleg met de opdrachtgever en/of directie, in verband met mogelijk reeds verleende vergunningen.
 - Van alle benodigde, niet vanwege de opdrachtgever verzorgde, tijdelijke vergunningen/ ontheffingen met daarbij behorende voorwaarden zal de aannemer een afschrift verstrekken aan de directie. Alle kosten welke aan het verkrijgen van deze vergunningen zijn verbonden, zijn voor rekening van de aannemer.
 - In uitdrukkelijke aanvulling op paragraaf 6, lid 2 van de UAV 2012 geldt dat goedkeuring door de directie van door de aannemer vervaardigde tekeningen de aannemer niet ontheft van zijn verantwoordelijkheid de verstrekte tekeningen op juistheid, volledigheid en maatvoering te controleren voor de goede uitvoering en deugdelijkheid van het werk.
 - In geval er aan het werk, of bij de uitvoering van het werk, aan goederen van derden schade ontstaat, of gevaar van schade aanwezig is, respectievelijk dreigt te ontstaan, is de aannemer gehouden, voor eigen rekening en risico, alle maatregelen te treffen, die in het belang van de veiligheid en het voorkomen van schade noodzakelijk zijn resp. om ontstaan van schade en/of meerdere schades te voorkomen, zulks zonder enige verrekening van daarbij gemaakte kosten, of te maken kosten, of recht op vergoedingen, hoe ook genaamd en op welke grondslag dan ook.
 - Uitdrukkelijk wordt bepaald dat de aannemer tijdens de voorbereiding, uitvoering en nazorg van het werk, uitdrukkelijk aandacht besteedt aan het afwerkingsniveau, de materialisatie, de functionaliteit, de esthetica en de energetische en technische aspecten ten aanzien van de eenheden, zodat een goed en deugdelijk eindresultaat wordt verkregen en bij feitelijke oplevering de eenheden er verzorgd en netjes uit zien. De aannemer draagt hierin tijdens het gehele bouwproces de volledige verantwoordelijkheid.
 - In uitdrukkelijke aanvulling op paragraaf 6, lid 2 van de UAV 2012 geldt tevens dat indien in het bestek / de technische omschrijving / de werksomschrijving onderdelen van het werk niet expliciet zijn beschreven, die echter blijkt tekeningen, het gebruik of op andere wijze redelijkerwijs tot het werk mogen worden gerekend, dan wel noodzakelijk zijn om het werk in complete staat op te leveren, het tot de verplichting van de aannemer behoort deze werkzaamheden en/of leveringen volgens aanwijzing van de directie zonder verrekening uit te voeren. De aannemer doet in dat verband hierbij uitdrukkelijk afstand van een eventuele aanspraak op bijbetaling.
 - De aannemer mag niet tot het bestellen of (doen) fabriceren van onderdelen overgaan alvorens de door de directie goedgekeurde tekeningen en bemonstering hiervan zijn ontvangen en de vereiste toestemming van de diverse (overheids)instanties is verkregen. Door of namens de directie opgegeven maten en aantallen voor de vervaardiging en uitvoering van onderdelen dienen door de aannemer vóór bestelling of uitvoering daarvan te worden gecontroleerd, ook waar dit in het bestek / de technische

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.02.06 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER
49 OVERIGE VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

- omschrijving / de werkomschrijving niet uitdrukkelijk wordt genoemd.
- De aannemer levert de benodigde informatie ten behoeve van de aanvraag en afhandeling van subsidies.
- 59 BEREIKBAARHEID GEBOUWEN
De bereikbaarheid van het gebouw en de omliggende gebouwen door brandweer en hulpverlenende diensten moet te allen tijden gegarandeerd worden.
- 69 GOEDKEURING KADERPERSONEEL
Al het kaderpersoneel dat door de aannemer op dit werk wordt ingezet dient de goedkeuring te hebben van de directie en de opdrachtgever. Hiertoe dient de aannemer de curricula vitae van dit personeel op de tiende dag na de gunning in bij de directie. De voorstellen van de aannemer voor het in te zetten kaderpersoneel kunnen zowel voor als tijdens de uitvoering door de opdrachtgever/directie worden afgewezen, enkel op redelijke gronden. Bij een afwijzing dient de aannemer voor vervanging te zorgen. Voor deze vervanging geldt dezelfde procedure als hierboven omschreven.
- 79 MEERJAREN ONDERHOUDSPANNING
Ten behoeve van de door de opdrachtgever op te stellen Meerjaren onderhoudsplanung dient de aannemer van het desbetreffende project in enkelvoud in digitale vorm in Word-/ Excel-formaat) een inventarisatielijst van te onderhouden hoeveelheden te verstrekken. Het detailniveau van de inventarisatielijst moet zodanig zijn, dat de Meerjaren onderhoudsplanung hieruit eenvoudig kan worden opgesteld.
De aannemer dient voor de verzameling van deze gegevens tijdens de uitvoering van het werk al naar gelang de voortgang van de werkzaamheden, in goed overleg en op aanwijzing van de directie, gegevens omtrent hoeveelheden en omschrijving van de toegepaste materialen bij te houden en te rubriceren in de bedoelde inventarisatielijst. De gegevens worden verstrekt door de aannemer als onderdeel van de revisiegegevens. De concept inventarisatielijst wordt binnen 1 maand na opdrachtverstrekking aan de directie ter goedkeuring aangeboden.
- 89 BOUWKUNDIGE VOORZIENINGEN TBV INSTALLATIES EN WERKEN DERDEN
De aannemer dient te rekenen op het verlenen van hulp aan derden, met name diverse hak- en breekwerken en het toestaan van gebruik van steigers, ladders en ander hulpmaterieel.
Tevens dient de aannemer te rekenen op het leveren en aanbrengen van grondhout in de plafonds, het instorten resp. inwerken van ankers, schroefhuizen, mantelbuizen, etc. Voor zover deze door derden ter beschikking worden gesteld dient de aannemer deze eveneens in te storten resp. in te boren en te bevestigen. Alle sparingen en doorvoeren dienen te worden aangewerkt ter goedkeuring van de directie door de desbetreffende installateur. Indien sparingen in brandwerende wanden of vloeren worden aangewerkt dienen deze eenzelfde brandwerendheid te hebben als de wanden en vloeren. Op basis van de installatietechnische bestekken / - technische omschrijvingen / - werkomschrijvingen dient de aannemer een inschatting te maken van de bouwkundige voorzieningen.
- 99 DIVERSE AANVULLENDE HUISREGELS
De aannemer dan wel personeel van de aannemer:
- dient bij binnenkomst in het gebouw zich te legitimeren en in te schrijven.
- dient bedrijfskleding te dragen.
- dient de Fontys huisregels na te leven.
- dient een firma-pas te dragen.

01.02.07 **DATUM VAN AANVANG**

- 02 AANVANG WERKZAAMHEDEN
Het is de aannemer niet toegestaan met het werk aan te vangen voor de datum van aanvang.

01.02.08 **UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVING**

- 51 WERK IN PLAATS VAN TECHNISCHE INSTALLATIEWERK
Paragraaf 8a is van overeenkomstige toepassing op de navolgende delen van het werk:
- de installatietechnische componenten in het bestek / de technische omschrijving / de werkomschrijving.
- 52 BEPROEVING
Alvorens het werk of onderdelen daarvan in bedrijf worden gesteld of in gebruik worden genomen, moeten zijn beproefd:
Bouwkundig(e) werk(en):
- de elektrisch aangedreven onderdelen.
De beproeving geschiedt door de aannemer in aanwezigheid van de directie en adviseurs en dient om vast te stellen of het werk, of het desbetreffende onderdeel daarvan, op het gebied bestreken door de beproeving, voldoet aan hetgeen is overeengekomen, voor zover dit op het tijdstip van de beproeving mogelijk is.
- 92 SCHOONMAKEN VOOR OPLEVERINGSBEPROEVING

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.02.08 UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVIING
92 SCHOONMAKEN VOOR OPLEVERINGSBEPROEVIING

Het werkterrein geheel schoon en vrij van puin, bouwafval e.d. houden en opleveren.

Schoonhouden tijdens het werk:

Het is essentieel dat orde en netheid gedurende de duur van het werk gehandhaafd worden, zowel op het werkterrein als in- of rond het gebouw.

Vlucht- en toegangswegen dienen vrijgehouden te worden, veiligheidsuitrusting toegankelijk en overtollig of afvalmateriaal dient dagelijks verwijderd te worden.

Het alleen na afloop van het werk schoonmaken wordt niet als voldoende aangemerkt.

Schoonmaken voor oplevering uitvoeren direct na afbreken stofschermbouw:

De aannemer moet het gehele werkterrein huishoudschoon (meer dan bezemschoon) opleveren.

Bij oplevering moet het werkterrein geschikt zijn voor ingebruikname. Dit houdt minimaal in:

- het geheel schoon en vrij van puin, bouwafval e.d. opleveren.

Het werkterrein moet in al zijn onderdelen huishoudschoon en streepvrij worden opgeleverd, zodanig dat deze geschikt is voor ingebruikname.

93 EXTRA OPLEVERINGSBEPROEVIING

Extra uurkosten van de vertegenwoordigers van de directie, ten gevolge van een hernieuwde beproeving zijn voor rekening van de aannemer.

96 TERMIJNVERLENGING

Paragraaf 8 lid 4 van de UAV 2012 aanvullen: "Aan door de opdrachtgever verleende termijnverlenging kan door de aannemer geen recht op bijbetaling worden ontleend."

97 VERTRAGING IN HET WERK

Vertraging in de voortgang van het werk veroorzaakt door afkeuring van bouwstoffen en afkeuring van bescheiden welke door de aannemer ter goedkeuring aan de directie dienen te worden voorgelegd, geeft geen aanleiding tot termijnverlenging.

98 WIJZIGING UITVOERINGSDUUR

Opgedragen meer of minder werk resulteert niet in het uitlopen of inlopen op de overeengekomen opleveringsdatum, behalve wanneer de aannemer terzake uitdrukkelijk mededeelt dat dit wel het geval zal zijn en de directie hiermee instemt.

01.02.09

OPNEMING EN GOEDKEURING

90 OPNEMING EN GOEDKEURING / OPLEVERINGSBEPROEVIING

In aansluiting op bovenstaande geldt dat de aannemer de directie tenminste 5 werkdagen voor de verlangde datum van de opleveringsbeproeving hiervan schriftelijk mededeling doet met vermelding van het gewenste tijdstip.

Een herhaalde opleveringsbeproeving zal binnen 5 werkdagen na de voorgaande beproeving plaatsvinden, tenzij de directie na verzoek van de aannemer daartoe een ruimere termijn stelt. In overleg met de directie stelt de aannemer een datum en tijdstip vast. De kosten van de adviseur en overige vertegenwoordigers van de directie die aanwezig zijn bij een herhaalde opleveringsbeproeving, zijn voor rekening van de aannemer, tenzij deze aannemelijk kan maken dat de oorzaak van de herhaalde beproeving geheel buiten zijn verantwoordelijkheid ligt.

93 OPNEMING EN GOEDKEURING

De schriftelijke of mondelinge aanvraag van de aannemer, als genoemd in paragraaf 9, lid 1 van de UAV 2012, zal tenminste 5 kalenderdagen voor de datum dat het werk naar verwachting van de aannemer voltooid zal zijn, in het bezit zijn van de directie.

Het werk(deel) moet op het moment van opneming geschikt zijn voor ingebruikname, d.w.z.:

- normale bereikbaarheid.

- geen nodeloze hinder van bouwactiviteiten.

- geen gevaren en risico's door bouwactiviteiten.

Tevens dient de aannemer bij opneming de volgende bescheiden te overleggen:

- garantieverklaringen en revisiebescheiden.

- KOMO-certificaten, garantiecertificaten en overeenkomstige certificaten, in 3-voud.

- een lijst van verwerkte bouwmaterialen met de namen van de betreffende leveranciers/fabrikanten en onderaannemers.

- een lijst van kleurnummers/codes van de verwerkte bouwmaterialen.

- een sluitschema.

- gebruiksvorschriften van de verwerkte bouwmaterialen.

- onderhouds- en bedieningsvorschriften.

- het volledige bijgewerkte V&G-plan en V&G-dossier.

De gegevens dienen gerangschikt te zijn naar de besteksvolgorde en digitaal aangeleverd te worden.

94 PROCES-VERBAAL VAN OPNEMING

Het werk(deel) wordt geacht volledig te zijn opgenomen na ondertekening door partijen van een "proces-verbaal van opneming", hetgeen door de directie wordt opgesteld. Het

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
 Algemene Administratieve Bepalingen
 T.b.v. Minicompetitie

01.02.09 OPNEMING EN GOEDKEURING
 94 PROCES-VERBAAL VAN OPNEMING

procesverbaal kan vergezeld zijn van een staat van bemerkingen.
 Eventuele afwijkende termijnbepalingen worden ééenzijdig door de directie gedaan en aangegeven op de mancolijst. Verlenging van deze perioden is alleen mogelijk indien herstel afhankelijk is van de levertijd van bouwstoffen.

95 VOOROPNEMING

Ten minste 5 werkdagen vóór de door de aannemer aangekondigde dag van opnemings van het werk, zoals bedoeld in bepaling 00.02.09.93, zal een vooropneming in bijzijn van de gevolmachtigde van de aannemer en de directie worden gehouden. De bij deze vooropneming geconstateerde gebreken dienen vóór de opnemings van het werk zoveel als mogelijk te zijn hersteld.

96 GEBREKEN

- Gebreken, reparaties van beschadigingen en/of nog te verrichten werkzaamheden, vastgelegd bij de opnemings, moeten uiterlijk 5 werkdagen na opnemings geheel ten genoegen van de opdrachtgever zijn hersteld resp. uitgevoerd, waarbij eventuele levertijden in acht dienen te worden genomen.
- Indien de opgenomen gebreken een normaal functioneren van de uitgevoerde werkzaamheden onmogelijk maken c.q. de gebreken te talrijk zijn, komt het werk(deel) niet in aanmerking voor oplevering en zal een nieuwe opnemings worden vastgelegd. De vertraging c.q. extra kosten van overige partijen zijn dan voor rekening van de aannemer.
- Onder gebreken wordt tevens verstaan gevolgen van overmatige krimp van bouwmaterialen en het onvoldoende functioneren of sluiten van beweegbare onderdelen. De aannemer zal zich niet beroepen op onderaannemers, garantieverklaringen of leveringsvoorwaarden van leveranciers.

97 RESTPUNTEN

Door de aannemer dient één week voor oplevering een restpuntenlijst gemaakt te worden van de stand van het werk op dat moment. Op de restpuntenlijst moet elk punt specifiek (bouw-onderdeel, plaats, gebrek) worden benoemd en mogen geen allesomvattende termen bevatten. Indien de restpuntenlijst niet is opgesteld of duidelijk incompleet (bevat minder dan 90% van de punten) dan worden de kosten voor het aanvullen van de restpuntenlijst door de directie in rekening gebracht bij de aannemer. Kosten extra directievoering en toezicht Indien de directievoerder en toezichthouder extra werkzaamheden dienen te verrichten buiten de reguliere directievoering en toezicht om dan zijn de kosten voortvloeiend uit deze extra werkzaamheden geheel voor rekening van de aannemer. De omstandigheden waarin in dit kader dient te worden gedacht zijn o.a. de volgende onderdelen:

- Het opknippen van de vooropname en oplevering in deel vooropname en opleveringen. Er zal 1 vooropname worden gehouden, 1 oplevering en 1 controle van de opleveringspunten.
- Indien materialen of leveringen, buiten de schuld van de opdrachtgever om, niet tijdens de voornoemde opnames aanwezig zijn en deze op een later tijdstip moeten worden opgenomen. Vier weken na de oplevering vindt een controle plaats van de restpunten van de oplevering plaats. Indien de restpunten niet naar tevredenheid van de directie opgelost zijn kan de directie besluiten om de restpunten door derden op te laten lossen wat voor rekening van de aannemer is, inclusief de kosten van de directie zelf.

01.02.10

OPLEVERING

90 OPLEVERING

De oplevering van het werk zal plaatsvinden als:

- alle tussen partijen overeengekomen werkzaamheden, deugdelijk naar de eisen van de overeenkomst zijn uitgevoerd;
 - de in het bestek / de technische omschrijving / de werkommschrijving beschreven werkzaamheden zijn uitgevoerd;
 - aan alle verplichtingen tot het compleet opleveren van de werkzaamheden is voldaan.
- Schade als gevolg van het niet schoon opleveren van het werk is voor rekening van de aannemer. Het werk komt in aanmerking voor oplevering, nadat de in dit bestek verlangde bescheiden, zoals certificaten, revisietekeningen etc., alsmede administratie en eindoverzichten zijn ingeleverd.

91 OPLEVERING

Aan paragraaf 10, lid 1 van de UAV 2012 toevoegen:

Indien in het bestek / de technische omschrijving / de werkommschrijving is voorgeschreven dat de aannemer de directie bedienings- en onderhoudsvoorschriften zal verstrekken, overhandigt hij deze op het tijdstip van het werk, of van het desbetreffende onderdeel daarvan, danwel uiterlijk op de dag dat het werk als opgeleverd wordt beschouwd.

Indien in dit bestek is voorgeschreven dat de aannemer de directie revisietekeningen zal verstrekken, overhandigt hij deze in concept bij oplevering en definitief uiterlijk één maand na de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd.

92 INGEBRUIKNEMING WERK OF DELEN HIERVAN

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.02.10 OPLEVERING
92 INGEBRUIKNEMING WERK OF DELEN HIERVAN

In tegenstelling tot het gestelde in paragraaf 10, lid 3 van de UAV 2012, blijft schade aan het werk, die niet is veroorzaakt door de vervroegde ingebruikneming, tot de oplevering voor rekening van de aannemer.

93 PROCESVERBAAL VAN OPLEVERING

Het werk als bedoeld in dit bestek wordt uitsluitend geacht te zijn opgeleverd, na ondertekening door de aannemer en directie van een "proces verbaal van oplevering". Oplevering kan niet stilzwijgend plaatsvinden.

94 CONTROLE RESTPUNTEN EN EINDE GARANTIEPERIODE

5 werkdagen na de oplevering vindt een controle van de restpunten van de oplevering plaats. De op- en aanmerkingen van de oplevering dienen dan opgelost en verholpen te zijn.

Het niet naar tevredenheid van de directie zijn verholpen van de op- en aanmerkingen kan aanleiding geven tot het laten opheffen van de aanmerkingen door derden op kosten van de aannemer.

95 VRIJWARING VAN SCHADECLAIMS

In uitdrukkelijke aanvulling op paragraaf 10, lid 3 van de UAV 2012 geldt dat indien het werk en/of een onderdeel van het werk op het contractueel overeengekomen tijdstip niet gereed is, de opdrachtgever alsdan het recht heeft het gebouwde in gebruik te nemen en is de aannemer verplicht het geheel te voltooien op tijden en in volgorde als de directie dan zal bepalen.

De aannemer vrijwaart de opdrachtgever van eventuele schadeclaims, ook die van derden, als gevolg van het in gebruik nemen van onvoltooid werk, tenzij de schade is toe te rekenen aan een omstandigheid veroorzaakt door de opdrachtgever.

01.02.11 ONDERHOUDSTERMIJN

01 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn bedraagt in maanden:

- 12 t.b.v. de bouwkundig werkzaamheden, na goedgekeurde oplevering van het werk. Indien een deel van het werk gereed komt na de contractuele opleveringsdatum voor het werk, geldt daarvoor als datum van ingang van de onderhoudstermijn, de datum waarop dat deel wordt opgeleverd.

Indien tijdens de onderhoudstermijn herstellingen en/of onderhoudswerkzaamheden door de directie urgent geacht worden, dienen deze onverwijld door de aannemer uitgevoerd te worden.

Tot het onderhoud van de bouwkundige onderdelen behoren ook verplichtingen voortvloeiend uit de gebruiksvoorwaarden, attesten, garanties enz. zoals gesteld door de fabrikant/ leverancier, incl. vervanging van onderdelen e.d.

Overigens geldt voor onderdelen, die in de onderhoudsperiode zijn vervangen en seizoensgebonden moeten worden beproefd, dat de volledige periode opnieuw in gaat op de dag na vervanging en tenminste loopt tot en met een beproevingsseizoen na vervanging.

91 BEWIJSVOERING

Als aanvulling op paragraaf 11, lid 2 laatste zin van de UAV 2012 wordt aangemerkt dat de aannemer moet bewijzen dat een eventueel gebrek door slijtage of onjuist gebruik is ontstaan.

01.02.12 AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA DE OPLEVERING

90 AANSPRAKELIJKHEID

- In uitdrukkelijke afwijking van het gestelde in paragraaf 12, lid 2 van de UAV 2012 geldt dat het in paragraaf 12, lid 1 van de UAV 2012 uitzondering lijdt indien sprake is van een gebrek:

(a) dat toe te rekenen is aan de aannemer en

(b) dat tijdens de uitvoering dan wel bij de opneming van het werk als bedoeld in paragraaf 9, tweede lid, door de directie redelijkerwijs niet onderkend had kunnen worden en waarvan

(c) de aannemer binnen een redelijke termijn na de ontdekking mededeling is gedaan.

91 IN GEBREKE BLIJVEN HERSTELLING

Indien de aannemer in gebreke blijft herstellingen volgens het bepaalde in paragraaf 11, lid 2 en 3 van de UAV 2012 op eerste aanzegging van de directie te verrichten, zullen deze vanwege de opdrachtgever worden uitgevoerd zonder ingebrekestelling van de aannemer. Kosten van deze herstellingen zijn voor rekening van de aannemer en zullen op de onderhoudstermijn in mindering worden gebracht.

92 WERKZAAMHEDEN AAN WERKEN DERDEN

Indien gedurende de onderhoudstermijn, door of ten gevolge van het door de aannemer te verrichten onderhoud, werkzaamheden aan het werk van derden moeten worden uitgevoerd, zijn alle daaraan verbonden kosten voor rekening van de aannemer. Deze kosten zullen op de onderhoudstermijn in mindering worden gebracht c.q. via inroepen van de bankgarantie op de aannemer verhaald worden.

01.02.12 AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA DE OPLEVERING

93 VERBORGEN GEBREKEN

Onder een verborgen gebrek wordt tevens verstaan materialen en/of constructies, welke niet beantwoorden aan redelijkerwijs hieraan te stellen eisen voor zover de toepassing van deze materialen en/of constructies vallen onder de verantwoordelijkheid van de aannemer.

94 AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA DE OPLEVERING

Wanneer tijdens de onderhoudstermijn blijkt dat er gebreken in materialen of constructies voorkomen, zal er na reparatie of vervanging voor die onderdelen van het werk een extra onderhoudstermijn gelden van drie maanden.

Voorts zal ter beoordeling van directie een evenredig deel van de laatste termijn worden ingehouden tot het einde van de extra onderhoudstermijn.

01.02.14 **SCHORSING VAN HET WERK/BEEINDIGING IN ONVOLTOOIDE STAAT**

03 VEILIGHEIDSMATREGELEN

De aannemer moet in overleg met de directie naast de gepaste maatregelen, zoals bedoeld in paragraaf 14 lid 3 UAV 2012, de nodige veiligheidsmaatregelen nemen.

90 SCHORSING VAN HET WERK / BEEINDIGING IN ONVOLTOOIDE STAAT

Uitdrukkelijk wordt bepaald dat onder schorsing van het werk, als bedoeld in paragraaf 14, lid 4 van de UAV 2012, niet wordt verstaan stilleggen van het werk of een gedeelte daarvan wegens het niet door de aannemer voldoen aan de raamovereenkomst en de daaruit voortvloeiende nadere opdrachten of aan de door de directie resp. gemeentelijke dienst Bouw- en Woningtoezicht gegeven orders en aanwijzingen.

01.02.15 **WERKTERREIN**

90 WERKTERREIN

Aangrenzende ruimtes/gebouwdelen buiten het werkterrein blijven ten tijden van de uitvoering in gebruik.

Het afdekken en beschermen van bestaande en nieuw gemaakt werk:

De aannemer zal toezien op het in de huidige staat behouden van die ruimtes waarin geen werkzaamheden plaats hoeven vinden. Herstel van schades en verwijderen van vervuilingen zal geschieden voor risico van de aannemer op aangeven van de directie. Daar waar werkzaamheden worden uitgevoerd en esthetische en/of bouwkundige tekortkomingen worden geconstateerd aan wanden, vloeren en plafonds, dient hiervoor voor start werkzaamheden melding van gemaakt te worden bij directie om mogelijke discussie bij oplevering te voorkomen.

Bij logistieke overgangen intern tussen het bouwgebied en de rest van het gebouw dient de aannemer zorg te dragen voor schoonloopmatten ter voorkoming van verspreiding van bouwstof.

Gelijktijdig zullen er mogelijk verbouwwerkzaamheden plaatsvinden elders in het gebouw.

De aannemer zal met de overige aannemer(s), logistieke afspraken (afstemming) dienen te maken voor start uitvoering van het project.

De aannemer dient zorg te dragen voor bouwverlichting.

Er dient in basis stofarm gewerkt te worden. Indien dit niet mogelijk is dienen er stof beperkende maatregelen getroffen te worden door de aannemer.

De aannemer dient de geldende veiligheidsvoorzieningen/voorschriften op te nemen/te treffen en stofschotten aan te brengen of in overleg met directievoerder andere stofwerende voorzieningen te treffen.

91 HERSTEL

Par.15, lid 4 van de UAV 2012 aanvullen;

De aannemer is volledig verantwoordelijk voor de schade die wordt aangebracht aan rioleringen, verhardingen, kabels, leidingen, etc. op of nabij het werkterrein. Gedurende de bouwtijd dienen op of nabij het werkterrein aanwezige riolering-, kabel- en leidingstelsels functioneel te blijven.

De herstellkosten komen voor rekening van de aannemer.

92 OPNAME EN HERSTEL WERKTERREIN EN OPENBARE TERREINEN BIJ EIND WERK

Na de oplevering zal de toestand van de bestrating, de bomen en het straatmeubilair worden vergeleken met de toestand ten tijde van de opname bij aanvang van het werk. Schade die door de aannemer aan bestrating, bomen en straatmeubilair is aangebracht zal voor rekening van de aannemer worden hersteld, uitgezonderd schade voortkomende uit werkzaamheden van derden.

Verontreiniging van openbare wegen e.d. ten gevolge van de uitvoering van werkzaamheden door de aannemer en voor hem werkende onderaannemers en derden, dienen zo spoedig mogelijk te worden verwijderd.

93 BESCHIKBAAR STELLEN DEEL WERKTERREIN

De aannemer dient zorg te dragen voor het aanwijzen en ter beschikking stellen van een voldoende groot en toegankelijk deel van het werkterrein aan onder- en nevenaannemers waar deze hun materiaal, keten en containers kunnen opslaan.

01.02 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV2012

01.02.16

AFSLUITING, RECLAME

04 FOTOGRAFEREN EN FILMEN

Voor het maken van foto's, films of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is toestemming van de opdrachtgever noodzakelijk.

90 AFSLUITING, RECLAME

Afzonderlijke naamsaanduidingen, reclame e.d. op het werkterrein zijn de aannemer niet toegestaan, uitgezonderd de gebruikelijke eigendomsaanduidingen op gereedschap en materieel.

91 BEWAKING

Van de tot het werk behorende bouwstoffen met inbegrip van materialen, werken en installaties van derden, eigendommen van opdrachtgever en directie, met dien verstande dat:

- Voor de verwerkte materialen van derden zijn de gevolgen van schade en/of diefstal voor de aannemer.
- Gedurende de werktijden zijn derden verantwoordelijk voor hun eigendommen en niet verwerkte materialen. Het tijdens de werktijden uitoefenen van controle op het onbevoegd betreden van het bouw- en werkterrein op het in- en uitgaande bouwverkeer, dient mede tot de bewaking te worden gerekend. Onverminderd zijn aansprakelijkheid, kan de wijze van bewaking door de aannemer worden bepaald.

01.02.17

VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

06 HOEDANIGHEID VAN BOUWSTOFFEN

Voor zover in het bestek niet anders is bepaald:

- dienen alle te verwerken bouwstoffen, nieuw te zijn.

07 DUURZAAM GEPRODUCEERD HOUT

Te leveren hout of hout verwerkt in te leveren (hout)producten, voor zover die dienen ten behoeve van de uitvoering van het werk en deze in het werk achterblijven, dient te voldoen aan de Dutch Procurement Criteria for Timber, waarbij geldt dat het voldoet aan ten minste 7 van de 9 principes voor duurzaam bosbeheer (sustainable forest management); volgens de bijbehorende beoordelingsmethode, zoals op 24 juli 2008 vastgesteld door de minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer, Kamerstukken II, 2007-08, 30196, 35, inclusief bijlage 2 (hierna minimumeis). De criteria zijn te vinden op www.tpac.smk.nl, onder 'Documents'.

1. Alvorens hout of (hout)producten in het werk wordt/worden verwerkt dient de aannemer een verklaring te overleggen waarin wordt aangegeven onder welk certificatiesysteem het hout wordt geleverd en waaruit blijkt dat aan de minimumeis wordt voldaan. Indien het hout wordt geleverd onder een certificatiesysteem wordt in ieder geval aan de minimumeis voldaan, indien:

a. de bevoegde bewindspersoon het betreffende certificatiesysteem heeft toegelaten tot het inkoopbeleid, of b. de Timber Procurement Assessment Committee (TPAC) heeft geoordeeld dat het certificatiesysteem voldoet aan de Dutch Procurement Criteria for Timber, waarbij geldt dat het voldoet aan ten minste 7 van de 9 principes voor duurzaam bosbeheer (sustainable forest management). Een overzicht van toegelaten en beoordeelde certificatiesystemen is te vinden op www.tpac.smk.nl of www.inkoopduurzaamheid.nl.

2. Daarnaast kan de aannemer ander bewijs leveren, voorzien van uitgebreide, gedocumenteerde en op authenticiteit verifieerbare gegevens en informatie, waaruit blijkt dat aan de minimumeis wordt voldaan.

a. Als hulpmiddel bij het leveren van het bewijs kan de aannemer gebruik maken van de volgende onderling samenhangende documenten:

- Dutch Framework for Evaluating Evidence of Compliance with Timber Procurement Requirements;
- Documents for Category B evidence;

- Annex II: Category B Evidence;
- Appendix 1 Checklist Supply Chain met bijbehorende Guidance;

- Appendix 3 to Annex 2 Checklist Sustainable Forest Management inclusief Guidance. Deze documenten zijn te vinden op www.tpac.smk.nl en www.inkoopduurzaamhout.nl.

b. Als hulpmiddel bij het leveren van bewijs voor certificatiesystemen die nog niet getoetst zijn door TPAC kan de aannemer gebruik maken van de volgende onderling samenhangende documenten:

- Dutch Framework for Evaluating Evidence of Compliance with Timber Procurement Requirements;
- TPAC documents for assessing certification systems (Category A):

- Annex I: User Manual TPAC;
- Assessment matrix for system managers;
- Application form for system managers.

Deze documenten zijn te vinden op www.tpac.smk.nl en www.inkoopduurzaamhout.nl.

90 VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.02.17 VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN
90 VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

Alle in het bestek / de technische omschrijving / de werkomschrijving aangeduide bouwstoffen en overige noodzakelijke bouwstoffen moeten getransporteerd, opgeslagen en verwerkt worden volgens de richtlijnen van de desbetreffende fabrikanten en leveranciers. Dit geldt ook voor de bouwstoffen die door de directie namens of op verzoek van de aannemer zijn besteld.

91 GELIJKWAARDIGHEID BOUWSTOFFEN

Daar waar in onderhavig bestek / technische omschrijving / werkomschrijving wordt verwezen naar een bepaald fabrikaat, een bepaalde herkomst, een bijzondere werkwijze, een verwijzing bevatten naar een merk, octrooi of type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of gelimineerd, dient achter elke vermelding of verwijzing de tekst "of gelijkwaardig" gelezen te worden in de strekking van het gestelde in paragraaf 2.3.3.1 Aanbestedingswet 2012.

Vorenbedoelde laat onverlet hetgeen is gesteld in paragraaf 17, lid 5 van de UAV 2012.

92 TOESTEMMING VOOR ANDERE BOUWSTOFFEN

De in paragraaf 17, lid 5 van de UAV 2012 vereiste toestemming van de directie wordt zo tijdig mogelijk schriftelijk (of mondeling in de bouwvergadering) bij de directie aangevraagd, zodat voldoende tijd beschikbaar is om de gelijkwaardigheid van de bedoelde andere bouwstoffen te kunnen beoordelen. De aannemer zal de gelijkwaardigheid aantonen. Alle kosten die hiermee gemoeid zijn zijn voor kosten van de aannemer.

De kosten die de adviseur moet maken om de gelijkwaardigheid te beoordelen kunnen in rekening gebracht worden bij de aannemer.

93 AANVOER VAN MATERIALEN

De aanvoer van materialen en apparatuur zal plaatsvinden naar behoefte van de montage.

Langdurige opslag zal na overleg met de directie in uiterste noodzaak worden toegestaan.

Het aanvoeren, respectievelijk lossen van materiaal en apparatuur buiten de normale werktijden is zonder goedkeuring van de directie niet toegestaan.

Indien aanvoer van materialen verband houdt met klimatologische of andere vertragende omstandigheden, dienen deze materialen tijdig te worden besteld c.q. aangevoerd.

94 BUITENLANDSE BOUWSTOFFEN

Indien is overeengekomen, dat producten uit het buitenland mogen worden toegepast dienen deze onder de voorgeschreven kwaliteitseisen te worden geleverd.

Eventuele gelijkwaardigheid dient door de aannemer te worden aangetoond.

95 SCHADEVERGOEDING VOOR ONJUIST OPSLAAN VAN MATERIALEN

De schadevergoeding voor het opslaan van materialen en/of parkeren van materieel in de bermen/paden van de wegen binnen de Campus bedraagt: € 1.000,- per overtreding.

Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

96 VOORKOMEN VAN VERVUILINGEN

De aannemer dient er voor zorg te dragen dat geen benzine, oliën of vetten worden gemorst als gevolg van tanken, doorsmeren of lekkage aan leidingen e.d. van het materieel. Desondanks gemorste benzine, oliën of vetten op eigen kosten verwijderen door het afgraven van het vervuilde gebied ter plaatse, het afvoeren van de vervuilde grond en het aanvullen van schone grond.

01.02.18 **KEURING VAN BOUWSTOFFEN**

01 KEURING VAN BOUWSTOFFEN

De door de directie goed te keuren bouwstoffen zoals bedoeld in paragraaf 17 lid 2 en paragraaf 18 lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:

- alle bouwstoffen.

De aannemer dient de keuring van bouwstoffen tenminste 10 werkdagen voor keuringsdatum kenbaar te maken aan de directie en vast te leggen in het dagboek.

94 BEMONSTERING VAN BOUWSTOFFEN

Ten behoeve van de bemonstering dient de aannemer een beslissingslijst te overleggen waarop de beslissingen van de directie en eventueel derden worden opgenomen. Indien hij hiervan wenst af te wijken dient hij goedkeuring van de directie te ontvangen. Tevens dient de aannemer zich vooraf te overtuigen van de mogelijkheid tot tijdige levering.

96 APPARATUUR EN MEETINSTRUMENTEN

De aannemer stelt in aanvulling op paragraaf 18, lid 3 van de UAV 2012 de nodige apparatuur en instrumenten voor de keuring ter beschikking.

01.02.21 **OUDE BOUWSTOFFEN**

01 EIGENDOM OUDE BOUWSTOFFEN

Alle uit het werk komende oude bouwstoffen worden eigendom van de aannemer en dienen door hem te worden weggevoerd.

Tenzij dit anders is aangegeven in de projectuitvragen.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
 Algemene Administratieve Bepalingen
 T.b.v. Minicompetitie

01.02 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV2012

01.02.22

GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL

01 TE GARANDEREN ONDERDELEN

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.

25 jaar:

- het thermisch verzinken.
- het betonwerk.

10 jaar:

- de paalfundering.
- de fundering.
- het metselwerk.
- het ruwbouwtimmerwerk.
- de metaalconstructiewerken.
- de bouwkundige kanalen, incl. pijpen.
- het dakdekkerswerk, incl. de isolatie en folie, middels een verzekerde garantie.
- het groendak.
- de prefab betonnen onderdelen.
- de isolerende beglazing.
- de aluminium en stalen kozijnen en vliesgevels inclusief bewegende delen en beglazingen.
- de lichtstraten/daklichtelementen.
- de gevelbekledingen/systeembekledingen.
- het moffelwerk op metalen onderdelen.
- het schildersysteem op weefsel.

5 jaar:

- de houten/metalen binnenkozijnen en binnendeuren.
- de cementgebonden dekvloeren.
- de vloerafwerkingssystemen/de vloercoatings.
- de tegelwerken.
- de stukadoorswerken.
- de metaal- en kunststofwerken.
- de schilderwerken.
- de systeemplafonds.
- de systeemwanden.
- de kitwerken, m.u.v. beglazingskit.
- de stalen/houten trappen.
- de balustraden en muurleuningen.
- de natuursteen onderdelen.
- de kunststeen onderdelen.
- de voegvullingen.
- de na-isolatiewerken.
- de afbouwtimmerwerken.
- de zonneschermen binnen.
- de zonneschermen buiten.
- civieltechnische voorzieningen.

1 jaar:

- het hang- en sluitwerk.
- de inrichtingselementen.
- de vloerbedekkingen.

Te garanderen door: de aannemer.

05 GARANTIEVERKLARING

Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd van een onderaannemer of leverancier, dient een garantieverklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overgelegd te worden aan de:

directie.

De garantieverklaring dient te worden overgelegd voor het gereedkomen van het

gegarandeerde onderdeel.

90 GARANTIE

In aansluiting op paragraaf 22, lid 1 van de UAV 2012 vervalt het gestelde in de leden 2, 3 en 4 en wordt dit vervangen door de volgende bepalingen:

- 1 Met betrekking tot een onderdeel van het werk waarvoor een garantie wordt verlangd, dient van dat onderdeel een garantieverklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overgelegd te worden, inhoudende:
 - a. dat de garant zich verbindt voor zijn rekening alle voorkomende gebreken op eerste aanzegging van de opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen, tenzij de garant aantoont dat de gebreken niet voor zijn risico komen;
 - b. dat de garantieverklaring zal gelden van het gereedkomen van het onderdeel af tot het einde van de onderhoudstermijn van het werk en in aansluiting daarop gedurende de in dit bestek genoemde periode.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.02.22 GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL
90 GARANTIE

2 Bij elk onderdeel van het werk waarvoor het geven van garantie wordt gevorderd, vermeldt het bestek / de technische omschrijving / de werkomschrijving of de garantieverklaring zal worden verstrekt door de aannemer, derde(n) dan wel de onderaannemer of leverancier van dat onderdeel. Indien een zodanige vermelding ontbreekt, zal de garantieverklaring door de aannemer worden verstrekt. De aannemer draagt zorg voor het verstrekken van de garantieverklaring door de onderaannemer of leverancier aan de opdrachtgever. Indien de garantieverklaring niet door de onderaannemer of leverancier wordt verstrekt, wordt de garantieverklaring door de aannemer verstrekt.

3 Indien een garantieverklaring als bedoeld in het eerste lid niet is overgelegd of een andersluidende garantieverklaring is overgelegd, kan daaruit geen afstand of wijziging van de in het eerste lid omschreven garantieverplichting worden afgeleid.

91 VERZEKERDE GARANTIE

Van de verzekerde garantie dient vooraf door de aannemer premie te worden betaald. De maatschappij dient een ontvangstbewijs te verstrekken.

01.02.26

ALGEMEEN TIJDSCHEMA, WERKPLAN

02 ALGEMEEN TIJDSCHEMA DOOR DE AANNEMER TE MAKEN

Afhankelijk van de aard en omvang van de werkzaamheden dient per nadere opdracht een algemeen tijdschema opgesteld te worden en dient te voldoen aan het volgende:

- een schaalverdeling met kalenderdagen.
 - een schaalverdeling met werkbare werkdagen (prognoseschaal).
 - ATV-dagen en vakantiespreiding dienen te zijn verdisconteerd in het tijdschema.
 - de volgorde en tijdsduur van alle werksoorten (van alle bouwpartijen).
 - de voor de voortgang van de bouw noodzakelijke werkzaamheden van derden.
 - signalering door de aannemer, op elke bouwvergadering d.m.v. datum- en standlijn, zodanig dat de voortgang van het werk t.o.v. tijdschema is af te lezen.
 - door de aannemer te vervaardigen tekeningen goedgekeurd aanwezig moeten zijn.
 - de door of namens de opdrachtgever te verstrekken tekeningen.
 - de door de aannemer te verstrekken tekeningen en/of berekeningen.
 - signaleringsschema.
 - de door derden te verstrekken werkzaamheden.
 - verstrekkingen derden.
 - verwerkingen voorzieningen van derden.
 - tijdstippen start werkzaamheden c.q. beslissingen van aannemers, opdrachtgever, directie, architect, derden, e.d.
 - opleveringsschema en de specificatie eisen van de desbetreffende onderdelen.
- Het tijdschema dient door alle betrokken uitvoerende partijen te zijn goedgekeurd. De aannemer verstrekt in elke bouwvergadering aan alle partijen een tijdschema met standlijn, gedateerd één dag vóór de geplande bouwvergadering. Het algemeen tijdschema en de prognoseschaal aan de directie ter goedkeuring indienen.

Termijn voor indienen Algemeen Tijdschema:

- binnen vier weken na datum van opdrachtverstrekking.

Termijn voor controle en besluitvorming directie:

- 10 werkdagen.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 1.
- goedgekeurde: 1.

Verstrekkingsvorm: digitale versie in PDF-formaat.

06 GEDETAILLEERD WERKPLAN

Een gedetailleerd werkplan, zoals bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, wordt verlangd voor: het gehele werk.

Eisen werkplan:

- de datum van aanvang, de tijdsduur en de datum (data) van oplevering;
- de volgorde en de tijdsduur van de werkzaamheden;
- de data, waarop de directie de voor de uitvoering van het werk benodigde werk- en detailtekeningen en andere gegevens die voor de uitvoering van het werk of het bestellen van de bouwstoffen bekend of aanwezig moeten zijn, dient te verstrekken;
- de data, waarop de door de aannemer te vervaardigen productietekeningen ter controle aangeboden moeten worden en goedgekeurd aanwezig moeten zijn.
- de data waarop de bouwmaterialen, producten en/of bouwdelen op het werk worden aangevoerd.
- de aanwezigheid van materieel ten behoeve van zwaar transport.
- overzicht en functie-omschrijving van in te zetten medewerkers.
- aanvullende eisen conform de bijlage werkplan inhoudsopgave.

De indeling van de tijdsduur in het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in:

- kalenderdagen.

Tijdstip waarop het werkplan moet worden ingediend: 10 werkdagen voor de aanvang van

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.02.26 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN
06 GEDETAILLEERD WERKPLAN

de betreffende werkzaamheden.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 1.

- goedgekeurde: 1.

Verstrekkingsvorm: digitale versie in PDF-formaat.

08 INPASSING WERKZAAMHEDEN DERDEN

De door derden uit te voeren werkzaamheden dienen door de aannemer te worden opgenomen en ingepast zowel in het verlangde algemene tijdschema als ook in het gedetailleerde werkplan.

Indien de derden nog niet bekend zijn, zal de opdrachtgever bedoelde derden binden aan het door hen voor akkoord te ondertekenen algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan.

09 ONDERTEKENING ALGEMEEN TIJDSHEMA EN/OF WERKPLAN DOOR DERDEN

De aannemer zal het algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan, beide opgesteld door een derde, waarin zijn werkzaamheden zijn opgenomen en ingepast, na goedkeuring zijnerzijds, voor akkoord tekenen.

90 VERLENGING BOUWTIJD

- Door de aannemer voorgestelde alternatieve uitvoeringen kunnen niet leiden tot verlenging van de bouwtijd, tenzij de directie anders beslist.

- De aannemer is verplicht ter voorkoming van vertraging, van alle daartoe in aanmerking komende materialen en hulpmaterialen, vroegtijdig monsters incl. De daarbij behorende bevestigingsmiddelen bevestigingsmethoden en certificaten ter goedkeuring aan de directie aan te bieden. Dit geldt tevens voor materialen ten behoeve van stelposten.

- De aannemer kan geen aanspraak doen gelden op verlenging van de bouwtijd noch op schadeloosstelling indien, door het niet tijdig inleveren van monsters ten behoeve van keuring, schade en/of oponthoud wordt veroorzaakt.

91 AANSpraak OP BIJBETALING

Van de in paragraaf 26, lid 7 van de UAV 2012 bedoelde aanspraak op bijbetaling is alleen sprake indien dit als zodanig en in het betreffende geval vooraf schriftelijk met de directie is overeengekomen.

92 BEWAKING TIJDSHEMA

Het tijdschema moet gedurende de gehele bouwtijd bewaakt, bijgehouden en aangepast worden indien tijdens de uitvoering nieuwe gegevens daartoe aanleiding geven. De aannemer draagt de verantwoordelijkheid voor het tijdig signaleren van eventuele tijdsafwijkingen ten opzichte van het tijdschema en de consequenties daaraan verbonden, dit zowel van door hem als van door derden uit te voeren werkzaamheden. De aannemer verstrekt in elke bouwvergadering aan alle partijen een tijdschema met standlijn, gedateerd n dag voor de geplande bouwvergadering.

01.02.27 **DAGBOEK, LIJSTEN, RAPPORTEN, BOUWVERGADERINGEN**

09 BOUWVERGADERINGEN

De bouwvergaderingen zoals bedoeld in paragraaf 27 lid 9 van de UAV 2012 zullen worden gehouden:

- minimaal één keer per vier weken.

Echter indien de directie dit nodig acht kunnen er extra bouwvergaderingen worden belegd.

Van de bouwvergaderingen worden door de directie notulen gemaakt, waarvan een afschrift wordt toegezonden aan de aannemer en eventueel andere belanghebbende partijen.

90 WERKVERGADERINGEN

Zo dikwijls de aannemer of directie dit nodig oordeelt, doch minimaal eens per twee weken, wordt een werk- en coördinatievergadering belegd. Van deze vergaderingen worden door de aannemer notulen gemaakt, waarvan een afschrift wordt toegezonden aan alle belanghebbende partijen.

Bij deze vergaderingen behoren alle adviseurs en installateurs aanwezig te zijn.

01.02.29 **VERSCHILLEN IN AFMETINGEN OF TOESTAND**

90 SCHADELIJKE VOORWERPEN OF STOFFEN

Wanneer bij de uitvoering van het werk voorwerpen of stoffen worden aangetroffen waarvan de aanwezigheid niet in dit bestek is vermeld en waarvan redelijkerwijs geacht kan worden dat deze schade kunnen toebrengen aan personen, goederen of het milieu brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie. Hij neemt terstond, zo mogelijk in overleg met de directie, de door de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen.

91 MAATVOERING, PLAATSBEPALING, VERSCHILLEN IN AFMETING

Aangezien de plaatsen van installatie-onderdelen of aan de installatie te koppelen constructies op de tekening slechts bij benadering zijn aangegeven, moet de aannemer

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.02.29 **VERSCHILLEN IN AFMETINGEN OF TOESTAND**
91 **MAATVOERING, PLAATSBEPALING, VERSCHILLEN IN AFMETING**

in overleg met de directie de juiste plaatsen, standen en maten vaststellen. Het gestelde in de UAV 2012, paragraaf 29, lid 3 is hierop mede van toepassing.

01.02.30 **VOORZIENINGEN IN WATERKERING, WATERDOORLAAT EN VERKEER**
90 **VOORZIENINGEN**

De aannemer dient zich op de hoogte te stellen van de eisen die de overheid, waaronder de wegbeheerder en het waterschap stelt ten aanzien van de tijdelijke aanen afvoerwegen voor het bouw- en werkverkeer. De hieruit voortkomende (tijdelijke) voorzieningen zijn voor rekening van de aannemer.

01.02.31 **VERBAND MET ANDERE WERKEN****91** **STAGNATIE ALS GEVOLG VAN WERKEN DOOR DERDEN**

Indien de aannemer van mening is dat stagnatie in zijn werkzaamheden zal ontstaan als gevolg van vertragingen in de door derden uit te voeren werkzaamheden, zal hij dit direct gemotiveerd melden aan de opdrachtgever.

Tevens dient de aannemer, in geval van voorgenomen stagnatie, dit direct te melden aan de desbetreffende derden en in overleg met deze derden de nodige maatregelen nemen om de vertraging(en) te vermijden.

De opdrachtgever is nimmer aansprakelijk voor vergoeding van de stagnatieschade die de aannemer lijdt als gevolg van handelen of nalaten van een door de opdrachtgever aan de betrokken derde(n) gegeven opdracht.

De door derden uit te voeren werkzaamheden dienen door de aannemer te worden opgenomen en ingepast in het algemene tijdschema.

De bouwkundig aannemer is verantwoordelijk voor een goede uitvoeringsplanning van de bouwkundige, werktuigbouwkundige en elektrotechnische werkzaamheden.

De aannemer verplicht zich eventuele stagnatie en andere schade als gevolg van dergelijke werken te verhalen op de derde(n) aan wie de stagnatie wordt verweten die resp. de stagnatie of de andere schade heeft veroorzaakt.

01.02.34 **WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING****90** **WIJZIGING IN UITVOERING - CONSTRUCTIE- EN/OF UITVOERINGSWIJZE**

Uit eventueel door de aannemer voor te stellen andere constructie- en/of uitvoeringswijzen met de daaruit voortvloeiende aanpassing van andere werken en werkzaamheden, waarvan de beslissing bij de directie berust, mogen in geen geval rechten worden ontleend tot het in rekening brengen van meerwerk of verlenging van bouwtijd. De directie aanvaardt ondanks haar goedkeuring geen verantwoordelijkheid voor de deugdelijkheid van de betreffende voorstellen van de aannemer. De kosten van het vervaardigen van nieuwe of het wijzigen van bestaande tekeningen en/of berekeningen als gevolg van voornoemde aanpassingen komen voor rekening van de aannemer.

91 **WIJZIGING IN UITVOERING - MATERIAAL, FABRIKATEN, DETAILLERING EN D.**

Eventuele door de aannemer voorgestelde wijzigingen van materiaalkeuzes, alternatieve fabrikaten, uitvoering, maatvoering en/of details zijn alleen toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van de directie. De aannemer zal de te beoordelen variantoplossingen tijdig schriftelijk ter goedkeuring bij de directie indienen, zodat de directie voldoende tijd (minimaal 10 werkdagen) heeft om de variantoplossingen te beoordelen. Bovenstaande procedure mag geen nadelige invloed hebben op het overeengekomen gedetailleerde werkplan. De aannemer dient in zijn variant-oplossing de kwalitatieve-, esthetische- en technische gelijkwaardigheid aan te tonen, e.e.a. ter beoordeling van de directie. Alle kosten ten gevolge van de benodigde beoordelingen, wijzigingen in tekenwerk, aanpassingen van de afwerkstaten e.d., e.e.a. in de ruimste zin des woords, zijn volledig voor rekening van de aannemer. De variant-oplossingen mogen geen meerwerk tot gevolg hebben. De goedkeuring van de ingediende variant-oplossing rust uitsluitend bij de directie.

Wijzigingen in de uitvoering mogen pas worden uitgevoerd na voorafgaande, schriftelijke opdracht door de directie of na accordering in de bouwvergadering.

Behoudens uitdrukkelijke afwijking wordt zulks een opdracht pas gegeven na overeenstemming over de financiële gevolgen.

01.02.35 **VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK****90** **VERREKENING MEER- EN MINDERWERK**

Onjuistheden of omissies in het bestek / de technische omschrijving / de werkommschrijving en/of de (detail)begroting(en) geven geen recht op verrekening van meerwerk of een vergoeding anderszins. Kennelijke verschrijvingen worden uitgelegd in het nadeel van aannemer.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie01.02.35 VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK
90 VERREKENING MEER- EN MINDERWERK

Indien aannemer van mening is dat een document dat hem na de ondertekening van de overeenkomst bereikt, dan wel door de directie gegeven orders en/of aanwijzingen, recht geeft op verrekening wegens meer- en/of minderwerk, dient hij dit zo spoedig mogelijk na ontvangst van het betreffende document, order en/of aanwijzing schriftelijk aan de directie te melden, doch ten minste vóór de start van het door het document, order en/of aanwijzing geïmpliceerde meer- en/of minderwerk. De melding moet de directie bereiken uiterlijk vijf (5) dagen na de ontvangst van het document respectievelijk na de gegeven order of aanwijzing. De directie dient te allen tijde tijdig in de gelegenheid te worden gesteld dreigend meer- en/of minderwerk te voorkomen. De directie beslist binnen 2 weken na ontvangst van de begroting van aannemer of hij daarmee akkoord gaat. Een afwijzing zal schriftelijk worden gemotiveerd.

De aannemer is verplicht aanbiedingen van meer- en/of minderwerk vergezeld te laten gaan van een gedetailleerde begroting, eventuele gevolgen voor de opleverdatum en overige voor Opdrachtgever relevante aspecten. In de aanbieding van meer- en/of minderwerk dient daarnaast ten minste het volgende te worden vermeld:

- de datum van de aanbieding;
- het nummer van de aanbieding;
- de uiterste beslissingsdatum;
- de overeenstemming tussen de leveringsvoorwaarden en het bestek / de technische omschrijving / de werkschrijving;
- de benodigde werkzaamheden van andere, bij het werk betrokken partijen;
- het gebouwdeel waarop de aanbieding betrekking heeft, met plaatsbepaling door stramienen en verdiepingsaanduidingen;
- de tekening(en) met wijzigingsdatum waarop de aanbieding betrekking heeft.

Indien de voortgang van het werk dit verlangt, moet de melding van een bestekswijziging en eventueel daaruit volgend meer- en/of minderwerk zo spoedig mogelijk mondeling geschieden, doch in ieder geval voordat de desbetreffende werkzaamheden in uitvoering worden genomen. Deze wijzigingsopdracht wordt vervolgens zo spoedig mogelijk schriftelijk vastgelegd.

Indien de voortgang van het werk dit verlangt, is aannemer op verzoek van directie gehouden uitvoering te geven aan een wijzigingsopdracht, ook indien op dat moment nog geen prijsovereenstemming bestaat.

Over meer- en minder werk zal geen risicoverrekening voor lonen en materialen plaatsvinden. De nettoprijzen en/of kosten zullen zowel voor meer- als voor minderwerk worden verhoogd met het winst- en risicopercentage, alsmede het percentage voor algemene kosten zoals deze vermeld staan in de gedetailleerde inschrijfbegroting, met een maximum van totaal 10%.

Alle voor het werk resp. aanvullend meer- en minder werk benodigde indirecte kosten, directe- en/of indirecte bouwplaatskosten, incl. kosten voor bouwbegeleiding, werkvoorbereiding, uitvoering, door de aannemer uit te voeren tekenwerken, kosten voor calculatie, bewaking, verzekering enz. worden niet afzonderlijk verrekend, maar worden geacht in de aanneemsom te zijn inbegrepen. Onder nettokosten worden tevens verstaan de prijzen en kosten exclusief BTW.

De aannemer heeft geen recht op meerwerk zonder voorafgaande melding en goedkeuring van de werkzaamheden.

Indien er sprake is van minderwerk zullen, naast het minderwerk, ook de staartkosten hierover worden terugbetaald.

Het gestelde in paragraaf paragraaf 35, lid 5 van de UAV 2012 is uitdrukkelijk niet van toepassing.

De verrekening van meer- en minderwerk zoals bedoeld in paragraaf 35, lid 1 van de UAV 2012 vindt plaats na uitvoering. De aannemer kan rekeningen voor meer- en minderwerk bij de directie indienen tot 4 weken na oplevering van het gehele werk. Tenzij de directie de aannemer uitstel van deze termijn heeft gegeven, zullen na afloop van deze termijn door de aannemer ingediende rekeningen niet meer voor betaling in aanmerking komen.

Indien voor de verrekening van meer- en/of minder werk geen verrekenprijzen zijn overeengekomen en niet kunnen worden afgeleid uit de open begroting van aannemer, worden deze als volgt samengesteld:

- a. de netto-kosten van de verwerkte bouwstoffen; onder netto-kosten wordt hier verstaan de kosten na aftrek van alle kortingen en levering franco werk;
- b. de netto-kosten van arbeid, gebaseerd op het gemiddeld uurloon, voor zover deze kosten rechtstreeks betrekking hebben op het verwerken van de in a. genoemde bouwstoffen;
- c. een percentage (conform selectie) voor algemene kosten, winst en risico over de in a. en b. bedoelde netto kosten met een maximum van 10%.

Indien de directie meent dat een begrotingspost niet marktconform is, is directie

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig**Algemene Administratieve Bepalingen****T.b.v. Minicompetitie**

01.02.35 VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK
90 VERREKENING MEER- EN MINDERWERK

gerechtigd een derde in te verzoeken daarvoor een marktconforme prijs te bepalen.
Indien directie dit wenst, zullen voor de verrekening van het meer-/minderwerk in kwestie de uitkomsten van dit derdenadvies als uitgangspunt dienen.

01.02.36 **BESTEKSWIJZIGINGEN**
02 **BEVOEGDHEID AANBRENGEN BESTEKSWIJZIGINGEN**
De bevoegdheid tot aanbrengen van bestekswijzigingen zoals bedoeld in paragraaf 36 lid 2 van de UAV 2012 is voorbehouden aan de opdrachtgever.

01.02.37 **STELPOSTEN**
01 **OVERZICHT STELPOSTEN**
De stelposten zoals bedoeld in paragraaf 37 lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:
- zoals deze zijn aangegeven in het bestek / de technische omschrijving / de werksomschrijving.
90 **STELPOSTEN**
Alle in het bestek / de technische omschrijving / de werksomschrijving vermelde stelposten zijn netto en excl. B.T.W., alsmede excl. alle benodigde bewerkingen en montagekosten voor zover dit niet anders is aangegeven.

01.02.40 **BETALING**
02 **BETALING IN TERMIJNEN**
De betaling van de aannemingssom geschiedt in termijnen.
De termijnen, gebaseerd op de stand van het werk, zijn in procenten van de aannemingssom: 10 en tevens:
- 5% van de aannemingssom bij oplevering van het gehele werk.
- 2% van de aannemingssom na de goedkeuring van de revisietekeningen, bedienings- en onderhoudsvoorschriften.
- 3% van de aannemingssom bij het einde van de onderhoudstermijn of, indien de aannemer dan nog niet heeft voldaan aan al zijn service- of garantieverplichtingen, zodra deze verplichtingen alsnog zijn nagekomen.
Het hiervoor gestelde geldt per nadere opdracht.
Het in onderdelen geanalyseerde werk moet, nadat het tijdschema door de directie is goedgekeurd, in een betalingsschema worden weergegeven.
Indien het tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, dient het betalingsschema in overleg met de directie te worden bijgesteld.
06 **DECLARATIES**
De betaling zal geschieden nadat de aannemer een declaratie heeft ingediend.
De aannemer moet de declaratie op naam van de opdrachtgever indienen bij de directie.
Verstrekkingsvorm van de declaratie: digitaal in PDF-formaat.
14 **DECLARATIES OP BASIS VAN DE RISICOREGELING**
De declaraties van verrekeningen in het kader van een risicoregeling moeten afzonderlijk en uiterlijk binnen twee maanden, nadat de eerste officiële publicatie van de daarvoor benodigde loon- en materiaalindices is verschenen, op naam van de opdrachtgever bij de directie ingediend worden.
15 **STORTING OP G-REKENING**
De aannemer verschaft zo spoedig mogelijk na de opdracht van het werk de gegevens als bedoeld in de artikelen 6 en 7 van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004.
Het percentage van elke door de aannemer in te dienen declaratie dat door de opdrachtgever in verband met de door de aannemer voor zijn werknemers verschuldigde loonbelasting en sociale verzekeringspremies op de geblokkeerde rekening zal worden gestort bedraagt:
- 30 van het loondeel.
De aannemer moet op elke declaratie uitdrukkelijk het loonkostenbestanddeel van het gedeclareerde bedrag vermelden.
Niettemin is de opdrachtgever gerechtigd in bijzondere omstandigheden het gedeelte van de aannemingssom dat betrekking heeft op de door de aannemer voor zijn werknemers verschuldigde loonbelasting en sociale premies rechtstreeks aan de bevoegde belastingdienst over te maken. De opdrachtgever zal deze stortingen in mindering brengen op de door hem verschuldigde termijnen van de aannemingssom. Voordat de opdrachtgever daartoe overgaat, zal hij de aannemer daarover schriftelijk inlichten.
De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.
90 **EINDAFREKENING**
Ten behoeve van de in paragraaf 40, lid 11 van de UAV 2012 genoemde eindafrekening dienen de benodigde stukken voor de eindafrekening uiterlijk binnen 4 weken na het

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.02.40 **BETALING**
90 EINDAFREKENING

- verstriken van de onderhoudstermijn in het bezit te zijn van de directie.
- 91 **VOORUITBETALING**
Bij het vaststellen van de betalingstermijnen wordt geen rekening gehouden met vooruitbetalingen van de aannemer aan de niet voorgeschreven onderaannemers en leveranciers.
- 92 **DECLARATIES MEER- EN MINDERWERK**
De declaraties voor het meer- en minderwerk worden door de aannemer bij de directie / adviseur ingediend.
- 93 **VERPANDING**
Het is de aannemer niet toegestaan de eventuele vorderingen die hij uit hoofde van de opdracht tot aanneming op de opdrachtgever zal kunnen hebben geheel, gedeeltelijk of tot een bepaald bedrag te verpanden of cederen.
- 94 **TRADITIONELE GEBRUIKEN**
Eventuele geldelijke uitkeringen dan wel verstrekkingen in natura in verband met traditionele gebruiken e.d. mogen niet ten laste van de opdrachtgever worden gebracht.

01.02.41 **OMZETBELASTING**
06 VERLEGGINGSREGELING OMZETBELASTING

De aannemer moet op zijn declaratie vermelden dat de omzetbelasting wordt verlegd, tenzij de belastingdienst die ter zake bevoegd is, schriftelijk heeft medegedeeld dat ten aanzien van het werk de verleggingsregeling omzetbelasting niet van toepassing is. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

01.02.43 **VERPANDING OF CESSIE/ZEKERHEIDSTELLING/VERZEKERING**

- 91 **VERPANDING OF CESSIE DOOR DE AANNEMER AAN DERDEN**
In aanvulling op paragraaf 43, lid 1 van de UAV 2012 geldt dat het bedoelde recht op het saldo slechts na vooraf schriftelijk verleende toestemming door de opdrachtgever kan worden gecedeerd of in pand kan worden geven.
In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 43, lid 2 van de UAV 2012 geldt dat indien de opdrachtgever de cessie of verpanding toelaat, de aannemer verplicht is bij de betekening, naast de akte van cessie of verpanding, een verklaring van de cessionaris of pandhouder te (doen) overleggen waaruit blijkt dat de laatstgenoemde van de bepalingen in **dit bestek** in kennis is gesteld en daarmee akkoord gaat en zich, naast de aannemer, tegenover de opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk verklaart voor de nakoming van alle op de aannemer rustende verplichtingen tegenover de opdrachtgever.

01.02.44 **SCHADE AAN HET WERK**

- 90 **SCHADE AAN HET WERK**
- Indien schade is aangericht, is de aannemer gehouden de schade op eigen initiatief dan wel op aanzegging van de directie zo spoedig mogelijk te herstellen, zodat de tijdsplanning niet in gevaar komt.
 - Indien buiten werkterrein schade wordt aangericht aan gewassen of bestrating, ook als deze schade het onvermijdelijke gevolg is van de uitvoering van de overeenkomst, dan wordt deze schade hersteld voor rekening van de aannemer.
 - Ingeval van een schade, respectievelijk ontvangen aansprakelijkheidstelling, dient de aannemer dit onmiddellijk te melden bij de directie.
 - Vernieling c.q. diefstal van het werk c.q. van de op het werkterrein aanwezige bouwstoffen, materialen en materieel, met inbegrip van die welke behoren tot het eigendom van derden, is ongeacht de aanwezigheid van afsluitingen tot de oplevering voor risico en rekening van de aannemer.

01.02.48 **VASTLEGGEN VAN DE TOESTAND**

- 90 **IN GEBREKE BLIJVEN/OVERLIJDEN VAN DE AANNEMER**
In aanvulling op paragraaf 46 van de UAV 2012 geldt dat in het geval van ingebreke blijven, onvermogen of overlijden van de aannemer, de aannemer, zijn curator of zijn erfgenamen niet terstond de uitbetaling zullen kunnen eisen van de tot dat moment gemaakte kosten.
Verrekening van deze gemaakte kosten kan eerst geschieden nadat de werkelijke kosten voor de uitvoering van het gehele werk definitief zijn vastgesteld en nadat het werk ten genoegen van de opdrachtgever is opgeleverd.

01.02.49 **BESLECHTING VAN GESCHILLEN**
90 **BESLECHTEN VAN VERSCHILLEN**

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
 Algemene Administratieve Bepalingen
 T.b.v. Minicompetitie

01.02.49	BESLECHTING VAN GESCHILLEN
	90 BESLECHTEN VAN VERSCHILLEN

In afwijking van paragraaf 49 van de UAV 2012 worden alle geschillen die naar aanleiding van deze raamovereenkomst of van overeenkomsten daaruit voortvloeiend, tussen Aannemer en Opdrachtgever ontstaan, ter keuze van Opdrachtgever beslecht door de gewone rechter, dan wel de Raad van Arbitrage voor de Bouw.
 Indien Aannemer een procedure aanhangig wil maken, zal hij Opdrachtgever gedurende één maand in de gelegenheid stellen schriftelijk haar keuze kenbaar te maken. Indien Aannemer een spoedeisend belang heeft bij een voorlopige voorziening, kan hij de termijn bekorten tot vijf werkdagen.

01.03
 01.03.40

VERZEKERINGEN

VERZEKERINGEN DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER

01 CAR-VERZEKERING DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER

De CAR-verzekering ten behoeve van het werk wordt gesloten door de:
 - opdrachtgever.

De condities en bepalingen daarvan zijn overeenkomstig paragraaf 43b lid 2 van de UAV 2012 aan het bestek gehecht als bijlage.

01.05
 01.05.10

TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

01 VERSTREKKINGSVORM TEKENINGEN

De tekeningen en andere gegevens benodigd voor de uitvoering van het werk worden aan de aannemer kosteloos digitaal verstrekt.

Verstrekkingsvorm:

- PDF.
- DWG (indien van toepassing).
- DXF (indien van toepassing).
- IFC (indien van toepassing).
- RVT (indien van toepassing).

Indien de aannemer gedrukte exemplaren wenst, komen de kosten hiervan voor zijn rekening.

02 VERANTWOORDELIJKHEID VOOR TEKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte tekeningen betreffende de constructies, werkwijzen, maatvoering en dergelijke, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.

03 WIJZIGINGEN IN TEKENINGEN

Wanneer door de aannemer wijzigingen in de door hem, volgens paragraaf 6 lid 2 UAV 2012, gemaakte, al dan niet digitaal vastgelegde, tekeningen, worden aangebracht, wordt dit op het origineel aangegeven door middel van een nummer- en datumwijziging. De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen. Oudere versies van de tekeningen komen na de goedkeuring door de directie te vervallen.

Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede.

Bij de uitvoering dient steeds de meest recente tekening te worden aangehouden.

04 VERANTWOORDELIJKHEID VOOR BEREKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte berekeningen, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.

05 DOOR DE AANNEMER TE VERVAARDIGEN TEKENINGEN

Door de aannemer te vervaardigen tekening.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring (st.): 1.
- goedgekeurde (st.): 1.
- gereviseerde (st.): 1.
- verstrekkingsvorm:
- elektronische vorm in PDF-formaat, geüpload in Docstream.
- tijdstip:

- ter goedkeuring 10 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.

- goedgekeurde 5 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.

- voor de controle dient uitgegaan te worden van een controletijd van 10 werkdagen.

Van bovenstaande uitgangspunten kan worden afgeweken in de besteksbepalingen bij de bouwdelen. De aantallen en tijdstippen in de besteksbepalingen bij de bouwdelen prefereren.

E.e.a. conform het in overleg af te stemmen engineerings-/gegevensbehoefteschema.

06 DOOR DE AANNEMER TE VERVAARDIGEN BEREKENINGEN

Door de aannemer te vervaardigen berekening.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring (st.): 1.
- goedgekeurde (st.): 1.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

01.05.10 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN
06 DOOR DE AANNEMER TE VERVAARDIGEN BEREKENINGEN

- gereviseerde (st.): 1.
 - verstrekkingvorm:
 - elektronische vorm in PDF-formaat, geüpload in Docstream
 - tijdstip:
 - ter goedkeuring 10 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.
 - goedgekeurde 5 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.
 - voor de controle dient uitgegaan te worden van een controletijd van 10 werkdagen.
- Van bovenstaande uitgangspunten kan worden afgeweken in de besteksbepalingen bij de bouwdelen. De aantallen en tijdstippen in de besteksbepalingen bij de bouwdelen prefereren.
- E.e.a. conform het in overleg af te stemmen engineerings-/ gegevensbehoefteschema.
- voor de controle dient uitgegaan te worden van een controletijd van 10 werkdagen.
- 90 **TEKENINGEN/BEREKENINGEN DOOR DE AANNEMER, AANVULLEND**
De hiervoor bedoelde tekeningen (min. schaal 1:50) met de daarbij behorende sterkteberekeningen, moeten alle voor het werk en voor de goedkeuring door de directie en de Dienst Bouw- en Woningtoezicht van de betreffende gemeente, benodigde gegevens bevatten.
Bij de berekeningen moet rekening gehouden worden met belastingen die kunnen optreden bij transport of montage e.d. Tevens moet rekening worden gehouden met de door derden op te geven sparingen, luiken, doorvoeringen e.d.
De aannemer legt de door hem gemaakte tekeningen en berekeningen, tijdig aan de directie voor ter beoordeling. Zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 10 werkdagen, stelt de directie de aannemer in kennis van haar oordeel.
Eventuele opmerkingen dienen door de aannemer te worden verwerkt. De bijgewerkte tekeningen en berekeningen moeten in voldoende aantal aan de directie worden overhandigd ten behoeve van de directie en de Dienst Bouw- en Woningtoezicht van de betreffende gemeente.
- 92 **VOLLEDIGHEID TEKENINGEN EN BEREKENINGEN**
Alvorens tekeningen en berekening ter beoordeling aan de directie worden aangeboden dienen deze door de aannemer te zijn gecontroleerd, gedateerd en voor akkoord te zijn ondertekend.
Door onderaannemers, leveranciers of anderen gemaakte tekeningen en berekeningen dienen, voordat zij ter beoordeling naar de directie worden gestuurd, eerst door de aannemer te worden gecontroleerd en zonodig aangepast.
Stukken van onderaannemers, leveranciers of anderen, welke niet door de aannemer zijn verzonden en/of gewaarmerkt, zullen ongecontroleerd en per ommegaande worden teruggezonden. Eventueel hierdoor optredende vertragingen zijn geheel voor rekening van de aannemer.
De bij de directie ter goedkeuring ingediende stukken zullen alleen worden beoordeeld op ontwerpprincipes en op correctheid van de uitgangspunten. De verdere correcte uitwerking en de juiste uitwerking in de werk- en productietekeningen wordt tot de competentie van de aannemer gerekend. Voornoemde stukken zullen, voor zover mogelijk, binnen 10 werkdagen na ontvangst door de directie worden beoordeeld en teruggezonden.
Stukken, waarvan reeds bij een eerste globale beoordeling blijkt dat deze niet volledig zijn en/of slechts gedeeltelijk, of onjuist zijn uitgewerkt, zullen ongecontroleerd terug worden gezonden.
Indien de aannemer bij voot during stukken ter beoordeling indient welke niet volledig zijn en/of onjuist zijn uitgewerkt, en/of waarvan de onvolledige of onjuiste uitwerking niet reeds bij een vluchtige beoordeling door de directie kan worden geconstateerd, dan zullen de kosten van deze onnodige controlewerkzaamheden door de directie bij de aannemer in rekening worden gebracht, zonder tussenkomst van de opdrachtgever.
- 93 **STRIJDIGE BEPALINGEN**
In aansluiting op het gestelde in paragraaf 6, lid 1 en 2 van de U.A.V., wordt bepaald dat de aannemer verplicht is de door de directie verstrekte tekeningen en de door haar goedgekeurde werktekeningen met het bestek / de technische omschrijving / de werkommschrijving te vergelijken. Afwijkingen moet hij steeds schriftelijk melden aan de directie.
Bij eventuele geconstateerde afwijkingen berust de uiteindelijke beslissing ten aanzien van de uitvoering uitsluitend bij de directie.
- 94 **OPMERKING OP BESTEK EN TEKENINGEN**
1. De tekeningen vormen een onafscheidelijk geheel met het bestek / de technische omschrijving / de werkommschrijving. Dit betekent dat, hetgeen niet is beschreven maar wel staat getekend of omgekeerd, overeenkomstig door de directie te geven aanwijzingen zal moeten worden uitgevoerd zonder nadere verrekening.

01.05 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

01.05.91

REVISIEBESCHEIDEN

90 REVISIETEKENINGEN EN OVERIGE BESCHEIDEN

De door de aannemer te verstrekken revisietekeningen en overige gegevens voor beheer en onderhoud vóór de oplevering:

- digitaal.
- tekeningen vervaardigd met een CAD-systeem of in een BIM model. Op USB-stick (aanleveren in dwg-format), inclusief bijpassende reader. Het BIM model volgens de in dit bestek opgenomen Bijlagen.
- bij oplevering dient de aannemer het gebouw "As Build" aan te reiken in een CAD-systeem en/of BIM-model.
- alle betreffende documenten, tekeningen en dergelijke in PDF-format op USB-stick.

91 TOT DE REVISIEBESCHEIDEN BEHOREN TENMINSTE

Tot de revisiebescheiden behoren tenminste:

- overzicht van de revisiebescheiden en een inhoudsopgave van de digitale mappen revisiebescheiden.
- adressenlijst van leveranciers en onderaannemers, met contactpersonen.
- garantieverklaringen.
- testcertificaten.
- documentatie en specificaties van toegepaste materialen en producten, waaronder een materiaalstaat met toegepaste materialen, type aanduidingen en kleurnummers.
- technische adviezen en -rapporten.
- bedienings-, gebruiks- en onderhoudsvoorschriften.
- onderhoudsaanbiedingen.
- productie-, werk- en detailtekeningen en -berekeningen van aannemer, onderaannemer, leveranciers en dergelijke.
- de nader in het bestek / de technische omschrijving / de werkommschrijving genoemde KOMO-productcertificaten en KOMO-procescertificaten.
- sleutelplan met bijbehorende certificaten.

De ruimtenummers op de revisietekeningen moeten gelijk zijn aan de laatste opgave terzake van de architect.

01.06

01.06.10

ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN

Het veiligheids- en gezondheidsplan (VG-plan) als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) maakt deel uit van dit bestek.

02 AANSTELLING VG-COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE

Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt de aannemer één of meer coördinatoren (VG-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aan. Deze coördinator(en) geeft (geven) uitvoering aan de coördinatie taken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

90 COÖRDINATIE TAKEN

De coördinatie taken omvatten alle werkzaamheden en de totale uitvoeringsduur van het totale werk. De V&G-coördinator uitvoeringsfase dient het V&G-dossier aan de opdrachtgever over te dragen nadat alle op het bouwwerk betrekking hebbende werkzaamheden zijn voltooid.

De coördinator van de aannemer dient in overleg met de coördinatoren van de overige aannemers vast te stellen welke bijzondere bewerkingen plaatsvinden die in de afzonderlijke V&G-plannen van de desbetreffende aannemers dienen te worden opgenomen. Ten aanzien van het totale V&G-dossier rust de eindverantwoordelijkheid bij de aannemer. Tevens behoort tot de verantwoording van de aannemer de coördinatie van de Arbozorg van de verschillende neven- en onderaannemers.

91 KENNISGEVING

Voor aanvang van de bouwwerkzaamheden dient de aannemer de Inspectie SZW in de regio waar het werk wordt gerealiseerd in kennis te stellen van de voorgenomen totstandbrenging van het bouwwerk.

De aannemer dient het kennisgevingsformulier, als bedoeld in het V&G-plan, vanaf start bouw tot einde bouw op een voor een ieder zichtbare plek op het werkterrein aanbrengen. Indien met betrekking tot de in de kennisgeving vermelde gegevens veranderingen optreden, wordt deze dienovereenkomstig door de coördinator(en) voor de uitvoeringsfase gewijzigd.

92 VERKLARING ARBODIENST

De aannemer moet ten minste één maal tijdens de uitvoering van het werk en ten minste één maal per zes maanden een verklaring overleggen van een erkende arbodienst dat in het kader van de actualisering en uitwerking van het V&G-plan aan alle relevante aspecten voldoende aandacht is besteed.

01.06.10 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

93 VRIJWARING

Aannemer is in het kader van de uitvoering van de bouw van het werk gehouden alle hem ingevolge de Arbeidsomstandighedenwet opgelegde verplichtingen en daaruit voortvloeiende c.q. daarmee samenhangende regelingen en voorschriften, tijdig en correct na te komen.

De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen aanspraken van derden die menen dat de opdrachtgever een deel van de in de vorige zin omschreven verplichtingen behoorde te dragen en bij de nakoming daarvan in gebreke is gebleven.

01.09
01.09.09**EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN**
AANVULLENDE EISEN**01 AANVULLENDE EISEN**

De aannemer dient zich op de hoogte te stellen en te voldoen aan de eisen met betrekking tot de uitvoering gesteld door de gemeentelijke instellingen.

01.09.19

VERREKENING KOSTEN AANVULLENDE EISEN**01 KOSTEN NIET VERREKENBAAR**

Alle kosten voortvloeiend uit de door de gemeentelijke instanties gestelde eisen met betrekking tot de uitvoering zijn voor rekening van de aannemer.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie05
05.00
05.00.20**BOUWPLAATSVOORZIENINGEN****ALGEMEEN****EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN****90 VERONTREINIGINGEN VAN OPENBARE WEGEN EN DERGELIJKE**

Verontreinigingen van openbare bouwwegen en van het terrein door uitvoering van de werkzaamheden door de aannemer moeten regelmatig worden verwijderd.

Verontreinigingen van het eigen terrein van de opdrachtgever door uitvoering van de werkzaamheden door de aannemer moeten in overleg met de opdrachtgever regelmatig worden verwijderd.

Reparatie van de openbare weg als gevolg van beschadigingen door bouwverkeer komen voor rekening van de aannemer.

91 STOFVORMING

Stofvorming t.p.v. de opslag en bij het laden van de vuilcontainers en dergelijke zoveel mogelijk beperken.

92 HET BETREDEN VAN HET WERKTERREIN DOOR PERSONEN

Het betreden van het werkterrein door personen, die niet direct bij het bouwproces zijn betrokken, is slechts toegestaan na toestemming van de opdrachtgever en aannemer.

Bezoekers of personen, die om bepaalde redenen op het werkterrein aanwezig zijn, dienen een daartoe door de aannemer ter beschikking gestelde veiligheidshelm te dragen en andere (persoonlijke) veiligheidsvoorzieningen welke voor de betreffende omgeving noodzakelijk is.

De op de bouwplaats van toepassing zijnde voorschriften voortvloeiende uit het krachtens de ARBO-wet op te stellen V&G-plan gelden ook voor de namens de opdrachtgever en directie op de bouwplaats aanwezige personen. De veiligheidsvoorzieningen, zoals bijvoorbeeld helmen e.d., dienen gedurende de gehele bouwtijd aan de hiervoor bedoelde personen beschikbaar te worden gesteld.

05.00.24

EISEN EN UITVOERING: BOUWPLAATSINRICHTING**01 INDELING EN GEBRUIK WERKTERREIN**

Ten aanzien van de indeling en het gebruik van het werkterrein gelden de volgende beperkingen:

- de afvoer, het transport en verwerking van het bouwafval moet voldoen aan de voorschriften in het kader van het Nationaal milieubeleidsplan (NMP).
- het gebruik van alcoholhoudende dranken en/of verdovende middelen op het werkterrein is verboden. Het betreden van of het werken op het werkterrein onder invloed van alcohol of verdovende middelen is eveneens verboden.
- de directie is bevoegd op door haar aan te geven plaatsen en tijden een rookverbod te vestigen.
- de directie is bevoegd de aannemer maatregelen te doen laten treffen om geluidsoverlast te beperken. Daarbij is de aannemer gehouden om gehoor te geven aan het eventueel tijdelijk beïndigen van werkzaamheden waarbij naar het oordeel van de directie geluidsoverlast optreedt, op andere tijdstippen of zelfs buiten de normale werktijden om uit te voeren.
- voor het parkeren van eigen personeel van de aannemer en diens onderaannemers als ook voor de nevenaannemers dient de aannemer zelf te onderzoeken welke mogelijkheden er zijn. Als voorwaarde geldt dat omwonenden geen hinder zullen ondervinden.
- de toegangswegen dienen te allen tijde te worden vrijgehouden ten behoeve van ambulanceverkeer en brandweer; De aannemer dient zich vooraf op de hoogte te stellen van de door de openbare diensten en plaatselijke nutsbedrijven te stellen eisen m.b.t. het werk, alsmede de aanwezige en eventueel door deze diensten en bedrijven aan te leggen kabels, leidingen, rioleringen, bestratingen e.d. op of nabij het werkterrein.
- leidingtraces in het werkterrein vrij houden van belasting en opslag.
- het gebouw en het werkterrein dienen gedurende de gehele bouwperiode ordelijk en overzichtelijk ingericht te zijn.

02 AFVOER VAN AFVAL

Bouwplaatsafval scheiden in:

- (gevaarlijke) afvalstoffen, als bedoeld in de Eural (2000/532/EG) en (2001/118/EG).
- steenachtig sloofafval.
- gipsplaatmateriaal.
- restafval.
- steenwol.
- glaswol.
- metalen.
- massief hout zonder verduurzamingsmiddelen.
- vlak glas.
- papier en karton (emballage).
- PVC- en PE-leidingen.

Indien het restafval bestaat uit meer dan één afvalstof, dient dit afval worden afgevoerd naar een inrichting die bevoegd is deze afvalstoffen ongesorteerd te ontvangen.

E.e.a. verzamelen in gesloten containers en in overleg met de directie en de Dienst Milieu van de gemeente afvoeren naar een afvalverwerkend bedrijf met een hiervoor geldige

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

05.00.24 EISEN EN UITVOERING: BOUWPLAATSINRICHTING
02 AFVOER VAN AFVAL

vergunning binnen de provincie.
Bouwplaatsafval afvoeren van het werkterrein.
Frequentie van afvoer: minimaal wekelijks, of vaker afhankelijk van het aanbod; gebouw en terrein opgeruimd en schoon te houden.
De aannemer treedt coördinerend op inzake de totale gescheiden afval afvoer voor het gehele project.
Te verstrekken gegevens:
- bewijs van afgifte per lading, van een door de overheid erkende stortplaats, aan de directie overleggen.

03 VERBRANDEN VUIL EN ANDERE BOUWSTOFFEN
Het verbranden van vuil en andere bouwstoffen op het werkterrein is niet toegestaan.

04 AFVOER PUIN, AFVAL EN VERPAKKINGSMATERIAAL
Het afvoeren van puin, afval en verpakkingsmateriaal van derden behoort niet tot de verplichtingen van de aannemer.
Voor het verzamelen van puin, afval en verpakkingsmateriaal moeten op nader aan te wijzen plaatsen vuilcontainers worden geplaatst.
Het puin, afval en verpakkingsmateriaal moet regelmatig door de desbetreffende aannemer van het werkterrein worden afgevoerd.

90 KOSTEN SCHEIDEN EN AFVOER BOUWAFVAL
Alle kosten van vuilcontainers, het scheiden, afvoeren en verwerken van afval zijn voor rekening van ieder afzonderlijke aannemer.

05.00.30 **INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN**

93 GEBRUIK RADIO'S E.D.
Radio's en overige geluidsdragers zijn niet toegestaan. De aannemer zal een reglement opstellen en deze regels bekend maken bij al zijn mensen, leveranciers en onderaannemers. De aannemer zal dit verbod handhaven en bij overtreding de desbetreffende personen verwijderen van het werk.

05.00.50 **BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN: ALGEMEEN**

90 BESCHERMENDE MAATREGELEN
De aannemer dient de navolgende beschermende maatregelen te treffen:
- het afdekken en beschermen van bestaand en eventueel nieuw gemaakt werk;
- de aannemer zal toezien op het in de huidige staat behouden van die ruimtes inclusief inrichting waarin geen werkzaamheden plaats hoeven vinden. Herstel van schade en verwijderen van vervuilingen zal geschieden voor risico van de aannemer op aangeven van de directie.

05.00.55 **BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN: MAATVOERING**

90 MAATVOERING
Alle op tekening aangegeven en/of ontbrekende maten moeten door de aannemer in het werk worden gecontroleerd en/of aangevuld.

91 CONTROLEMETING
De aannemer moet de directie tijdig in kennis stellen van de tijdstippen waarop controlemetingen plaatsvinden.

05.00.60 **BOUWSTOFFEN: ALGEMEEN**

90 OPSLAG BOUWSTOFFEN
Het is niet toegestaan bouwstoffen in geheel of gedeeltelijk gereedgekomen ruimtes op te slaan, tenzij hiervoor goedkeuring van de directie is verkregen.

05.32 **BESCHIKBAARSTELLING MATERIEEL**
05.32.10-a **WERKTUIG**

0. WERKTUIG, BESCHIKBAARSTELLING
De aannemer dient, zonder verrekening, voor zover dit tijdens de bouw noodzakelijk blijkt en voorzover dit materieel nabij de plaats van montage aanwezig is en niet door de aannemer zelf in gebruik is, aan derden ter beschikking te stellen:
- kraan.
- ladders, steigerwerk e.d.
- bouwlichten, inclusief bediening.
- algemene oriëntatie verlichting.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING
Door de aannemer te voorzien: Het beschikbaar te stellen materieel, indien op de bouwplaats aanwezig en op dat moment niet voor eigen gebruik door de aannemer in gebruik.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
Algemene Administratieve Bepalingen
T.b.v. Minicompetitie

05.32 BESCHIKBAARSTELLING MATERIEEL

05.32.20-a

INSTRUMENT

0. INSTRUMENT, BESCHIKBAARSTELLING

Waterpasinstrument incl. toebehoren.

Theodoliet incl. toebehoren.

Meetlint van staal 50m1.

Laagdikte-meter voor lak op staal, aluminium en hout.

Handzame zaklantaarn, inclusief voldoende batterijen.

De aannemer stelt zijn op het werk aanwezige instrumenten kosteloos beschikbaar.

Tijdsduur:

- voor de duur van het werk, gerelateerd aan de bouwfase, in overleg met de directie.

De aan de directie ter beschikking te stellen gereedschappen dienen goed te zijn

onderhouden en indien van toepassing geijkt.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING

Door de aannemer te voorzien: Beschikbaarstelling t.b.v. de directie.

05.33

05.33.10-a

BESCHIKBAARSTELLING PERSONEEL

BESCHIKBAARSTELLING PERSONEEL

0. BESCHIKBAARSTELLING PERSONEEL

Technisch personeel: voor hulp ten behoeve van het doen van controlemetingen, proeven etc. is de aannemer verplicht op afroep daarvoor geschikt personeel ter beschikking te stellen.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Door de aannemer te voorzien: Beschikbaarstelling t.b.v. directie.

05.34

05.34.10-a

SCHOONMAKEN EN PREVENTIEF ONDERHOUD NIEUW WERK

VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN NIEUW WERK

0. VERWIJDEREN STICKERS/MERKTEKENS

Het verwijderen van stickers/merktekens van wanden, beglazing, hang- en sluitwerk e.d. voor opname.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Het smet- en vlek-vrij opleveren van bouwdeelen, binnen en buiten.

05.34.10-b

VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN NIEUW WERK

0. VERWIJDEREN VLEKKEN

Onverminderd het overige in dit bestek bepaalde voor oplevering:

- vlekken verwijderen.

- mortel-/spuit-/schilderspatten en/of -resten verwijderen.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Het smet- en vlek-vrij opleveren van bouwdeelen, binnen en buiten.

05.34.20-a

DROOG REINIGEN NIEUW WERK

0. DROOG REINIGEN

De vloeren, afhankelijk van de afwerking, schoon opleveren voor de opname en de oplevering:

- vloerbedekking: gezogen.

- aan het oog onttrokken ruimten onder vloeren, boven verlaagde plafonds, kanalen, kabelgoten, leidingschachten, leidingkokers, afvoeren en alle overige aan het oog onttrokken ruimten: ontdaan van bouwafval, verontreinigingen e.d.

- overige in het werk aangebrachte onderdelen, op aanwijzing van de directie.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Door de aannemer te voorzien: Het smet- en vlek-vrij opleveren van bouwdeelen, binnen en buiten.

05.34.30-a

NAT REINIGEN NIEUW WERK

0. NAT REINIGEN NIEUW WERK

Vóór de opname en de oplevering, nat reinigen en schoon opleveren:

- met vochtige doek afnemen: schilderwerk op hout of metaal, pantry, schakelaars/wandcontactdozen en kasten.

- wassen en zemen (streepvrij): binnenbeglazingen.

- verwijderen spuit-/schilderspatten/resten.

- in het zicht blijvende leidingen en kanalen van aangebrachte technische installaties.

- schilderwerk op het hout, beton, metaal, wanden.

- bestaande vensterbanken, aluminium kozijnen, beglazing in gevels.

- alle vloeren binnen het werkgebied, aan-en afvoerroute en overige ruimten die tijdens de uitvoering worden betreden.

- overige in het werk aangebrachte onderdelen, op aanwijzing van de directie.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Door de aannemer te voorzien: Het smet- en vlek-vrij opleveren van bouwdeelen.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
 Algemene Administratieve Bepalingen
 T.b.v. Minicompetitie

05.34 **SCHOONMAKEN EN PREVENTIEF ONDERHOUD NIEUW WERK**

05.34.90-a **SCHOONMAKEN EN PREVENTIEF ONDERHOUD NIEUW WERK**

0. KRASVRIJ OPLEVEREN
 Krasvrij opleveren: alle in het zicht komende onderdelen.
 .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
 Het krasvrij opleveren van bouwdeelen.

05.39
 05.39.10-a **VERSTREKKING VAN VERBRUIKSARTIKELEN**
VERSTREKKING VAN VERBRUIKSARTIKELEN

0. VERSTREKKING VAN VERBRUIKSARTIKELEN
 Artikelen:
 - koffie.
 - thee.
 Te verstrekken door: de aannemer.
 .01 VERBRUIKSARTIKELEN
 Gedurende de bouwperiode t.b.v. de directie en t.b.v. bouw- en werkvergaderingen.

05.41
 05.41.11-a **INRICHTING WERKTERREIN**

WERKTERREININRICHTINGSPLAN

0. WERKTERREININRICHTINGSPLAN
 Te verstrekken door de aannemer.
 Het moet de volgende gegevens bevatten:
 - naam en correspondentie-adres van de aannemer.
 - de ligging van het te verbouwen gebouw.
 - een tekening waarop staat aangegeven:
 - situering bouwwerk, plaats van de eventuele bouwlift.
 - plaats van loodsen en keten.
 - opslag materialen.
 - locatie afvalcontainers.
 - parkeerplaatsen medewerkers.
 - aan- en afvoerwegen, laad-, los- en hijszones.
 - aanrijdroutes en opstelplaatsen voor hulpdiensten.
 - situering bouwwerk ten opzichte van aangrenzende wegen, bouwwerken e.d.
 - terreinafasteringen, incl. toegangspoorten.
 - plaats van reclameborden.
 - plaats van bouwlampen.
 Het werkterreininrichtingsplan opstellen in overleg met en ter goedkeuring indienen bij de opdrachtgever/directie. Eventuele door de gemeente en/of de directie aan het werkterreininrichtingsplan te stellen nadere eisen zullen geen aanleiding geven tot bijbetaling.
 De aannemer dient het werkterrein zo klein als mogelijk te houden om zoveel als mogelijk parkeerplaatsen te kunnen behouden. Hiertoe dient hij een voorstel te overleggen aan de directie, ter goedkeuring, e.e.a. in relatie met het werkterreininrichtingsplan.
 Aantal te verstrekken exemplaren:
 - ter goedkeuring (st.): zoals aangegeven in paragraaf 01.05.
 - tijdstip: n.t.b. in overleg met de directie.
 - goedgekeurde (st.): zoals aangegeven in paragraaf 01.05.
 - verstrekkingvorm: : zoals aangegeven in paragraaf 01.05.
 - tijdstip: : binnen 4 weken na opdrachtverlening en ten minste 10 werkdagen voor start bouw.
 .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
 Door de aannemer te voorzien: Het terreininrichtingsplan.

05.41.11-b **WERKTERREININRICHTINGSPLAN**

0. BOUWVEILIGHEIDSPAN
 Bouwveiligheidsplan te verstrekken door de aannemer.
 Het plan moet de volgende gegevens bevatten:
 - e.e.a. volgens opgave van de betreffende gemeentelijke dienst.
 Aantal te verstrekken exemplaren:
 - ter goedkeuring (st.): zoals aangegeven in paragraaf 01.05.
 - goedgekeurde (st.): zoals aangegeven in paragraaf 01.05.
 Tijdstip van verstrekking:
 - 2 weken voor start van de werkzaamheden.
 .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
 Door de aannemer te voorzien: Het terreininrichtingsplan t.b.v. de bouw.

Stichting Fontys Raamcontract Bouwkundig
 Algemene Administratieve Bepalingen
 T.b.v. Minicompetitie

05.41 INRICHTING WERKTERREIN

05.41.12-a

VERKEERSCIRCULATIEPLAN

0. VERKEERSCIRCULATIEPLAN

Te verstrekken door de aannemer.

Het moet de volgende gegevens bevatten:

- verkeerswegen op het werkterrein.
- routing aan- en afvoer materiaal en materieel vanaf de snelweg naar de bouwlocatie.
- aansluitingen op de openbare weg.
- openbare terreinen en wegen welke t.b.v. het werk mogen worden afgesloten.
- veiligheidsvoorzieningen.

Het verkeerscirculatie-/verkeersveiligheidsplan indienen bij de opdrachtgever/directie, Gemeente en overige belanghebbende instanties.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring (st.): zoals aangegeven in paragraaf 01.05.
- goedgekeurde (st.): zoals aangegeven in paragraaf 01.05.
- verstrekkingvorm: : zoals aangegeven in paragraaf 01.05.
- tijdstip: : 15 werkdagen na gunning van het werk..

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Door de aannemer te voorzien: Het verkeerscirculatieplan t.b.v. het verkeer op de openbare weg.

05.42

05.42.11-a

AFSLUITINGEN EN RECLAME

BOUWAFRASTERING

0. TIJDELIJKE VOORZIENING

Door de aannemer te voorzien: De bouwhekken als tijdelijke afrastering, tenzij het een interne verbouwing betreft.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING

Door de aannemer te voorzien: De bouwhekken als tijdelijke afrastering, tenzij het een interne verbouwing betreft.

05.42.21-a

STOFSCHOT

0. STOFSCHOT

Onderdelen:

- frame: stijl- en regelwerk.
- beplating aan interieurzijde.

Materiaal:

- frame: geschaafd vuren hout.
- beplating: canadese triplex.
- bevestiging: d.m.v. schroeven.

Afmetingen: als ter plaatse noodzakelijk, minstens van vloer tot constructief plafond.

Oppervlaktebehandeling: alzijdig gegrond.

Doorgang:

- boarddeur in dichte uitvoering.
- latten t.b.v. aanslag.
- materiaal: hout.

- afmetingen (mm): 830x 2115 (minimaal).

- oppervlaktebehandeling: alzijdig gegrond.

- hang- en sluitwerk: zware kwaliteit, sloten c.a. in overleg met de directie.

Overige specificaties:

- de plaatnaden aan nieuwbouwzijde afplakken met brede tape.
- de deuren in de aanslag voorzien van tochtstrippen.
- de frameconstructies rondom voorzien van schuimband in de aansluitnaden met de aangrenzende bouwdeelen.
- de gehele beschermingsvoorziening aan de exterieurzijde (zijde nieuwbouw) voorzien van een ruim overhangend bouwzeil, welk verwijderd kan worden zodra de nieuwbouw waterdicht is (in voorkomende gevallen).

Tijdstip van verwijderen: in overleg met de directie.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING

T.p.v. doorbreken en/of overige interne sloop-/verbouwingswerkzaamheden die stof (kunnen) veroorzaken en t.p.v. gevelopeningen. De plaats van stofschotten dient door de aannemer te worden aangegeven in het werkterreinrichtingsplan, e.e.a. ter goedkeuring van de directie.

05.49

05.49.03-a

TIJDELIJKE VOORZIENINGEN

VOORZIENINGEN T.B.V. VERLICHTING

0. VOORZIENINGEN T.B.V. VERLICHTING

De aannemer dient te voorzien in afdoende verlichting.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING

De verlichting van het werkterrein.

Bijlagen bij het bestek:

Bijlage 1:
Model garantieverklaring voor een onderdeel.

Bijlage 2:
Model Proces Verbaal van Oplevering.

Bijlage 3:
Fontys Reglement huisregels en ordemaatregelen.

Bijlage 4:
BIM protocol:
- BIM Protocol Fontys Hogescholen, Eindhoven, projectnummer 6347-180104, Datum
rapport: 13 april 2018, Versie: 2018/v.

Bijlage 5:
V&G-plan ontwerpfase.

Bijlage 6:
CAR-polis van Stichting Fontys.